

สวส.

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการดิจิทัล

(ระยะยาว) ประจำปีบัญชี 2569-2570 (ฉบับทบทวน)

(ร่าง)

แผนปฏิบัติการดิจิทัล

ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2570

กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

“ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
ขับเคลื่อนกองทุน
เพื่อสังคมที่ยั่งยืน ”



ร่วมสร้างสังคมแห่งโอกาส ด้วยวิสาหกิจเพื่อสังคม

คำนำ

ปัจจุบันบริบทของการบริหารจัดการภาครัฐมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อันเป็นผลจากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนความคาดหวังของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหน่วยงานภาครัฐในด้านประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว ความโปร่งใส และการเข้าถึงบริการ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในฐานะกองทุนหมุนเวียนที่มีภารกิจในการสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของวิสาหกิจเพื่อสังคม จึงจำเป็นต้องปรับตัวและยกระดับระบบการบริหารจัดการให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นกลไกสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน การบริหารจัดการข้อมูล การให้บริการ และการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนให้เกิดประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจที่กำหนด

กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้จัดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะยาว พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๓ เพื่อกำหนดกรอบทิศทางและแนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัลของกองทุนให้มีความชัดเจน เป็นระบบ และมีความต่อเนื่อง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และทิศทางการดำเนินงานของกองทุน รวมทั้งบริบทการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการข้อมูลให้มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจเชิงบริหาร การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การยกระดับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูล ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพและทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร เพื่อวางรากฐานการพัฒนากองทุนไปสู่องค์กรที่มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเป็นกลไกในการถ่ายทอดกรอบทิศทางและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัด และกรอบระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้เป็นกรอบในการจัดลำดับความสำคัญของการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร การกำกับติดตาม และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้านดิจิทัลของกองทุนในปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้ความสำคัญกับการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานและระบบบริหารจัดการของกองทุนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายและเชิงบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาระบบการให้บริการและการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูล การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีความพร้อมต่อการปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมดิจิทัล ทั้งนี้ เพื่อให้การลงทุนและการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนก่อให้เกิดความคุ้มค่าและสนับสนุนผลสัมฤทธิ์ของภารกิจอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๗๐ จะดำเนินการโดยยึดหลักความสอดคล้องเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ เป้าหมาย แผนงาน โครงการ และผลสัมฤทธิ์ของกองทุนในการบริหารจัดการภาครัฐ ความรับผิดชอบ ความคุ้มค่า และการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การพัฒนา

ด้านดิจิทัลสามารถสนับสนุนการบริหารกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของ
วิสาหกิจเพื่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเหมาะสม

กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐
ฉบับนี้ จะเป็นกรอบและเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านดิจิทัลของกองทุนให้เกิดผลสัมฤทธิ์
อย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนเป็นส่วนสำคัญในการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุน เพิ่มขีด
ความสามารถของบุคลากร เสริมสร้างความโปร่งใสและความมั่นคงปลอดภัยในการดำเนินงาน และสนับสนุน
ให้กองทุนสามารถปฏิบัติการกิจในการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจเพื่อสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำไปสู่
การพัฒนาวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีความเข้มแข็ง สามารถสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม และเติบโตได้
อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ฝ่ายบริหารกองทุน

กันยายน ๒๕๖๙

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๒
๑.๓ กลุ่มเป้าหมาย	๓
๑.๔ ขอบเขตของแผนยุทธศาสตร์บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	๓
๑.๕ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๓
บทที่ ๒ กรอบแนวคิดด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	๔
๒.๑ กรอบนโยบาย กฎหมาย และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง	๔
๒.๒ ความเชื่อมโยงกรอบแนวคิดด้านดิจิทัลสู่การขับเคลื่อนภารกิจของกองทุน	๘
บทที่ ๓ ปัจจัยพื้นฐานและสถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม	๙
๓.๑ การบริหารงาน	๙
๓.๒ กรอบอัตรากำลัง	๑๐
๓.๓ สถานการณ์ด้านสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม	๑๑
๓.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (PESTEL และ McKinsey ๓S Framework)	๑๑
๓.๕ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศ (SWOT Analysis)	๑๓
๓.๖ แนวทางการเชื่อมโยงผลการวิเคราะห์สู่การกำหนดทิศทางการพัฒนาดิจิทัล	๑๔
บทที่ ๔ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓	๑๕
๔.๑ ภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓	๑๕
๔.๒ ยุทธศาสตร์	๑๕
๔.๓ แผนที่นำทางด้านดิจิทัล (Digital Roadmap พ.ศ. ๒๕๖๙–๒๕๗๓)	๑๘
๔.๔ การวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของโครงการ (BCG Matrix)	๑๙
๔.๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓	๒๑
บทที่ ๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐	๒๕
๕.๑ กรอบแนวทางการดำเนินงานด้านสารสนเทศและดิจิทัล	๒๕
๕.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐	๒๗
๕.๓ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ๑๒ ประเด็นบนเว็บไซต์	๓๕

๑.๑ หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๖ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่ง ภายใต้สำนักงาน เรียกว่า “กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้วิสาหกิจเพื่อสังคม กุ้ยืมสำหรับดำเนินการก่อตั้ง ปรับปรุง และพัฒนากิจการ, ให้ความช่วยเหลือด้านเงินทุนในการประกอบกิจการ ในระยะเริ่มแรก, ให้ความช่วยเหลือส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรเอกชน เพื่อนำไปใช้ดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และให้ความช่วยเหลืออื่นทางการเงินตามที่กำหนดใน พระราชกฤษฎีกาอันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาเพื่อพัฒนาชุมชน สังคม หรือสิ่งแวดล้อม

ในปีบัญชี ๒๕๖๘ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้เข้าสู่ระบบประเมินผลการดำเนินงาน ของกรมบัญชีกลาง โดยมีกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล จำนวน ๖ ด้าน คือ ด้านที่ ๑) การเงิน ด้านที่ ๒) การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านที่ ๓) การปฏิบัติการ ด้านที่ ๔) การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ด้านที่๕) การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ด้านที่ ๖) ด้าน การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ทั้งนี้ การประเมินผลการดำเนินงานในด้านที่ ๔ การบริหาร จัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พิจารณาจากระดับ ความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ๒ ด้าน ได้แก่

๑) แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีบัญชี โดยพิจารณาจาก การจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย แผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ยุทธศาสตร์สำคัญของทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งแสดงการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมผ่านเครื่องมืออย่างเป็นระบบ เช่น PESTEL และ McKinsey ๗S การจัดทำแผนที่นำทางด้านดิจิทัล (Digital Roadmap) ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว การคำนึงถึงความคุ้มค่าและรูปแบบการจัดหา (Acquisition Models) ที่เหมาะสม กับบริบทขององค์กร โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน ตลอดจนการ จัดให้มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีองค์ประกอบหลัก ครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ หากทุนหมุนเวียนไม่มีโครงสร้างหน่วยงานหรือฝ่ายที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยี สารสนเทศโดยตรง และหรือใช้หน่วยงานหรือฝ่ายที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานต้น สังกัด ทุนหมุนเวียนสามารถใช้แผนของหน่วยงานต้นสังกัดได้

อย่างไรก็ตาม ทุนหมุนเวียนต้องสรุปแผนฯ ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียนที่สามารถแสดงให้เห็นถึง ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ และต้องสรุป แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ที่สามารถแสดงให้เห็นถึงการมีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน โดยเพิ่มการ พิจารณาที่มาของการจัดทำแผนฯ ให้ครอบคลุมกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติ คัมครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้น รวมทั้งการบูรณาการ เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างเหมาะสม

๒) การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล โดยพิจารณาจาก ๒.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS) ๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายในทุนหมุนเวียน ๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของภาครัฐ

ในปี ๒๕๗๐ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน และมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒) โครงการสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ๓) โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัลที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ๔) โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน ๕) โครงการที่ตอบสนองต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ๖) โครงการที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการเชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างเหมาะสมและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ๒๕๗๐ ที่มีองค์ประกอบหลัก ได้แก่ ๑) แผนงาน/โครงการ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ และ ๖) ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้สามารถดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ที่สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการระยะยาว วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สามารถสนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (Executive Information System: EIS หรือ Management Information System: MIS) ให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์

๓. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนกระบวนการปฏิบัติงานภายในกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ให้มีความคล่องตัว ลดขั้นตอนการดำเนินงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภารกิจหลักขององค์กร

๔. เพื่อยกระดับการให้บริการแก่ผู้ให้บริการภายนอก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และวิสาหกิจเพื่อสังคม ผ่านการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และปลอดภัย

๕. เพื่อเสริมสร้างมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการบูรณาการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดทางกฎหมาย

๖. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ทักษะความรู้ และความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ให้สามารถประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ กลุ่มเป้าหมาย

๑. คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๒. ผู้บริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
๓. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
๔. ผู้ใช้บริการ (ผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคม)
๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ ขอบเขตของแผนยุทธศาสตร์บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

๑. ขอบเขตด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ ครอบคลุมการตอบสนองต่อแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ตลอดจนแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

๒. ขอบเขตด้านระบบงานและเทคโนโลยี ครอบคลุมการพัฒนากระบวนการสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร ระบบงานสนับสนุนการปฏิบัติงานภายใน ระบบการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์แก่ผู้ให้บริการภายนอก และการพัฒนาเว็บไซต์ของกองทุน

๓. ขอบเขตด้านกฎหมายและมาตรฐาน ครอบคลุมการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และการบูรณาการแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ

๔. ขอบเขตด้านระยะเวลา ครอบคลุมกรอบทิศทางการทำงานระยะยาว พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓ และการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐

๑.๕ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กองทุนมีระบบสารสนเทศและการบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายอย่างทันการณ์

๒. วิสาหกิจเพื่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความสะดวก รวดเร็ว และลดภาระค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงบริการของกองทุนผ่านระบบดิจิทัล

๓. ระบบสารสนเทศและข้อมูลส่วนบุคคลมีความมั่นคงปลอดภัย สอดคล้องตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางกฎหมาย

๔. บุคลากรมีความรู้และทักษะดิจิทัลพร้อมขับเคลื่อนการปฏิบัติงานสู่องค์กรดิจิทัล

บทที่ ๒ กรอบแนวคิดด้านการบริหารจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

๒.๑ กรอบการจัดทำแผนบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓

การจัดทำแผนบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมจะดำเนินการภายใต้การพิจารณาความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

๒.๑.๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งมีเป้าหมายการพัฒนาปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส

๒.๑.๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ภาครัฐจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐ โดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ซึ่งมีประเด็นที่ต้องดำเนินการดังนี้ ๑) พัฒนาการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก ประหยัด แก่ประชาชนและผู้ประกอบการ โดยพัฒนาคุณภาพการให้บริการและเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม ๒) ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ๓) ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ และสร้างระบบบริหารจัดการ และ ๔) การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัลและปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบมาตรฐานการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

๒.๑.๓) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แผนพัฒนานี้มุ่งยกระดับภาครัฐไทยให้สามารถให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจและยกระดับความโปร่งใสของภาครัฐ โดยเน้นการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะอย่างโปร่งใสโดยไม่ต้องร้องขอ พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างกว้างขวาง ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลของภาครัฐ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ยืดหยุ่น คล่องตัว และสามารถขยายผลไปสู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่นได้อย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบริการของภาครัฐให้สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงได้ง่ายสำหรับประชาชนทุกกลุ่ม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มและความสะดวกแก่ภาคธุรกิจ ด้วยระบบที่เอื้อต่อการดำเนินกิจการและลดภาระด้านเอกสาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานภาครัฐ และขับเคลื่อนการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสผ่านการบูรณาการระบบบริการและแพลตฟอร์มกลางของภาครัฐ ที่เปิดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างสะดวก

๒.๑.๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ มีหลักการสำคัญในการรับรองสิทธิของประชาชนในการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการทำงานของรัฐบาล กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมนำหลักการดังกล่าวมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเว็บไซต์ของกองทุนให้เป็นช่องทางหลักในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศสำคัญสู่สาธารณะอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ ครอบคลุมข้อมูลด้านการเงิน การดำเนินงานตามภารกิจ แผนงานโครงการ มติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กร และช่องทางการติดต่อสื่อสาร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๒.๑.๕) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ มีหลักการสำคัญในการรับรองสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้มีผลผูกพันและใช้บังคับได้เช่นเดียวกับเอกสารกระดาษ ครอบคลุมการส่งและรับข้อมูล การลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมนำหลักการดังกล่าวมาปรับใช้ในการรองรับกระบวนการยื่นคำขอกู้ยืมเงิน การทำสัญญาสนับสนุนทางการเงิน การจัดทำข้อตกลงร่วมกับภาคีเครือข่าย และการรับส่งหนังสือราชการผ่านระบบดิจิทัล เพื่อลดขั้นตอน ลดภาระด้านเอกสาร และสร้างความเชื่อมั่นทางกฎหมายให้แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๖) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดที่เกิดขึ้นผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น การเข้าถึงระบบหรือข้อมูลโดยมิชอบ การดัดแปลงทำลายข้อมูล และการเผยแพร่เนื้อหาที่ไม่เหมาะสม ตลอดจนกำหนดหน้าที่ให้หน่วยงานต้องจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log Files) ไว้ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมนำกรอบกฎหมายดังกล่าวมาใช้ในการกำหนดมาตรการควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศ การตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย และการจัดเก็บข้อมูลจราจรอย่างถูกต้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสารสนเทศมีความปลอดภัยและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๑.๗) พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีหลักการสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาดิจิทัลของประเทศให้เป็นระบบและยั่งยืน โดยเน้นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล การพัฒนาทุนมนุษย์ การลดความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล และการให้บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของประชาชน นอกจากนี้ ยังเน้นการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลที่มั่นคง ปลอดภัย และรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒.๑.๘) พระราชบัญญัติระบบการชำระเงิน พ.ศ. ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติระบบการชำระเงิน มีหลักการสำคัญในการกำกับดูแลและส่งเสริมระบบการชำระเงินและการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานสากล กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมนำกรอบแนวคิดกล่าวมาปรับใช้เพื่อสนับสนุนการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านช่องทางดิจิทัล โดยเฉพาะการเชื่อมโยงระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้บริจาคเงินเข้ากองทุน ตลอดจนรองรับการรับชำระเงินคืนเงินกู้ และการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การบริหารจัดการเงินกองทุนมีความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒.๑.๙) พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒

พระราชบัญญัติฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้ทันสมัย โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของประชาชนผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยส่งเสริมการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One-Stop Service) และการใช้ระบบพิสูจน์ตัวตนดิจิทัลที่มีความปลอดภัย นอกจากนี้ยังเน้นการบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐให้มีคุณภาพ เชื่อถือได้ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อยอดได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการทำงานของภาครัฐ

๒.๑.๑๐) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักการสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้น มีเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของทุกคน รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบ และไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลเสียก่อน โดยให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ รูปภาพ บัญชีธนาคาร อีเมล บัญชีผู้ใช้ของเว็บไซต์ ลายนิ้วมือ ประวัติสุขภาพ เป็นต้น ซึ่งข้อมูลเหล่านี้สามารถระบุถึงตัวเจ้าของข้อมูลได้อาจเป็นได้ทั้งข้อมูลในรูปแบบเอกสาร กระดาษ หนังสือ หรือจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเจ้าของข้อมูลมีสิทธิในข้อมูลส่วนตัวที่ถูกจัดเก็บไปแล้ว หรือกำลังจะถูกจัดเก็บมากขึ้น เพื่อสร้างความปลอดภัยและเป็นส่วนตัวให้แก่เจ้าของข้อมูล โดยมีสิทธิที่สำคัญคือ สิทธิการรับทราบและยินยอมการเก็บข้อมูลส่วนตัว สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนตัว คัดค้าน เพิกถอนการเก็บ การนำข้อมูลไปใช้ และสิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนตัว

๒.๑.๑๑) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักการสำคัญของพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์มุ่งที่จะป้องกันรับมือและลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น ไวรัส มัลแวร์ การโจมตีระบบหรือโครงข่ายจากอาชญากร

คอมพิวเตอร์ที่อาจกระทบต่อการให้บริการแก่ประชาชน เพื่อให้สามารถป้องกัน หรือรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างทันทั่วทั้งที่ จึงมีการกำหนดหน่วยโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ (Critical Information Infrastructure : CII) ทั้งหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานเอกชนจะต้องมีการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงในด้านต่างๆ รวมทั้งให้มีหน่วยงานเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการประสานการปฏิบัติงานร่วมกันทั้งภาครัฐและเอกชน

๒.๑.๑๒) พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการสำคัญของพระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์มีวัตถุประสงค์หลักในการขจัดปัญหาและอุปสรรคทางข้อกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นคำขอหรือติดต่อกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงการติดต่อราชการระหว่างหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกัน สามารถทำได้โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย ตั้งแต่การยื่นเรื่อง/รับเรื่อง การติดต่อราชการ การส่ง/รับเอกสาร การแสดงเอกสารหลักฐาน ไปจนถึงการจัดทำและตรวจสอบฐานข้อมูลใบอนุญาต และการจัดเก็บเอกสารราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน รวมทั้งลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพแก่การปฏิบัติราชการของภาครัฐ

๒.๑.๑๓) กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework for Government)

กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐมุ่งเน้นการกำหนดทิศทาง ควบคุม และบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐให้มีคุณภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ปลอดภัย และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๔ เสาหลักสำคัญ ได้แก่ ๑) โครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลที่ชัดเจน มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารข้อมูลและผู้ดูแลข้อมูล ๒) กระบวนการกำกับดูแลข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน ตั้งแต่การสร้าง การจัดเก็บ การประมวลผล การนำไปใช้ จนถึงการทำลายข้อมูล ๓) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อการบังคับใช้ทั่วทั้งองค์กร และ ๔) การวัดผลประสิทธิภาพและคุณภาพข้อมูล เพื่อขับเคลื่อนให้องค์กรสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการตัดสินใจเชิงบริหาร การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ และการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

๒.๑.๑๔) มาตรฐานสากลด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการกำกับดูแลไอที

การนำมาตรฐานสากลมาปรับใช้เป็นกรอบแนวทางในการยกระดับประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบสารสนเทศ ได้แก่ ๑. มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ (Information Security Management System: ISMS) เป็นมาตรฐานสากลสำหรับการจัดวางระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ มุ่งเน้นการรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องสมบูรณ์ (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลและระบบงานสารสนเทศ ผ่านการประเมินความเสี่ยง การกำหนดนโยบายความปลอดภัย การควบคุมการเข้าถึงระบบ และการวางแผนรับมือเหตุการณ์ทางเทคโนโลยี ๒. มาตรฐาน ISO/IEC ๓๘๕๐๐ (Corporate Governance of Information Technology) เป็นมาตรฐานสากลสำหรับการกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร มุ่งเน้นการให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง (Direct) การประเมินความคุ้มค่าและความเสี่ยง (Evaluate) ตลอดจนการกำกับติดตาม (Monitor)

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจหลักขององค์กรอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๒.๒ ความเชื่อมโยงกรอบแนวคิดด้านดิจิทัลสู่การขับเคลื่อนภารกิจของกองทุน

การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ดำเนินการโดยถ่ายทอดกรอบนโยบายระดับชาติ กฎหมาย และมาตรฐานสากล สู่การปฏิบัติงานของกองทุนใน ๔ มิติสำคัญ ดังนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์และการตัดสินใจ การนำเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และมาตรฐานการกำกับดูแลไอที (ISO/IEC ๓๘๕๐๐) มาเป็นแนวทางพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS หรือ MIS) เพื่อให้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารสามารถติดตามผลการดำเนินงานและบริหารความเสี่ยงได้อย่างแม่นยำ และทันต่อสถานการณ์

๒. ด้านการบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและวิสาหกิจเพื่อสังคม การแปลงทิศทางแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และพระราชบัญญัติระบบการชำระเงิน มาสู่การพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) การบริหารระบบเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือ และระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการให้เข้าถึงช่องทางดิจิทัลได้สะดวกรวดเร็วและลดภาระด้านเอกสาร

๓. ด้านความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การนำพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ และพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล มาเป็นหลักปฏิบัติในการยกระดับเว็บไซต์ของกองทุนให้เป็นศูนย์กลางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหาร และช่องทางการติดต่อรับฟังความคิดเห็น เพื่อสร้างความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๔. ด้านความมั่นคงปลอดภัยและการกำกับดูแลข้อมูล การประยุกต์ใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ในการกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ขอรับการสนับสนุน และการบูรณาการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกอย่างถูกต้องและปลอดภัย

บทที่ ๓ ปัจจัยพื้นฐานและสถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

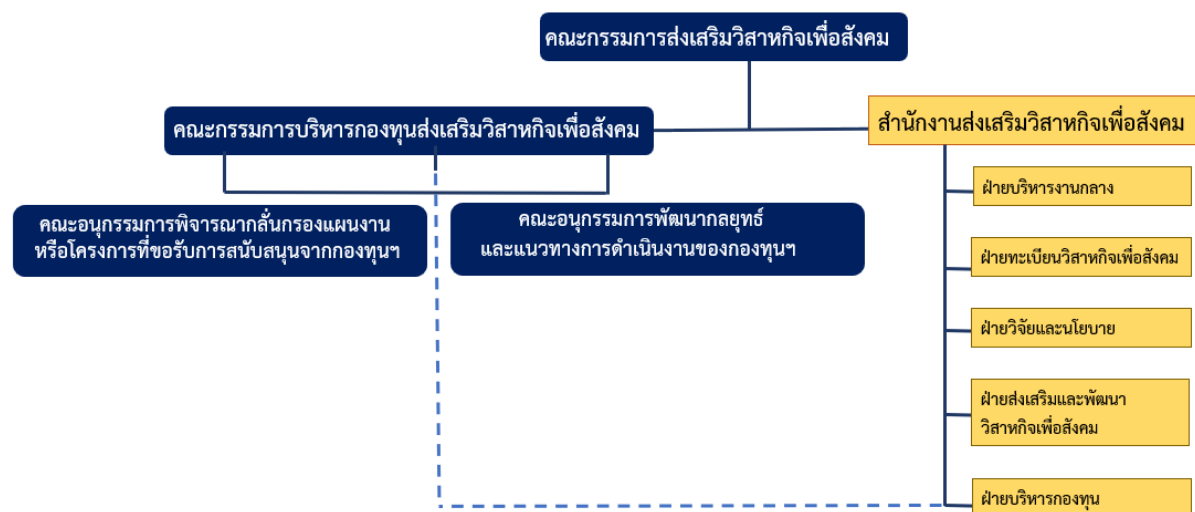
๓.๑ การบริหารงาน

กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมบริหารงานโดยคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประกอบด้วย ๑) ประธานกรรมการบริหารกองทุนซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการ ๒) กรรมการบริหารกองทุนซึ่งแต่งตั้งจากผู้แทนกระทรวงการคลังคนหนึ่ง ๓) กรรมการบริหารกองทุนซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงวุฒิจำนวนไม่เกินสี่คน และ ๔) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมเป็นกรรมการบริหารกองทุนและเลขานุการ ซึ่งกรรมการบริหารกองทุนผู้ทรงวุฒิต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์เกี่ยวกับวิสาหกิจเพื่อสังคม การเงินการธนาคาร การบริหารธุรกิจ หรือการลงทุน

คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบาย ควบคุมดูแลการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ พิจารณาจัดสรรเงินกองทุน ออกระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการปฏิบัติงาน บริหารจัดการความเสี่ยง ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับ จ่าย เก็บรักษาเงิน และจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินเสนอคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ในมิติด้านการกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เนื่องจากกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมไม่มีโครงสร้างฝ่ายหรือกลุ่มงานที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง จึงดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกับฝ่ายบริหารงานกลาง (ส่วนอำนาจการและสื่อสารองค์กร) ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในการดูแลระบบเครือข่าย เครื่องมืออุปกรณ์ และเว็บไซต์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านดิจิทัลในระดับนโยบาย โดยมีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานตามแผนและการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุนฯ เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองต่อภารกิจของกองทุนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าสูงสุด

โครงสร้างการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม



๓.๒ กรอบอัตรากำลัง

ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	อัตรากำลังปัจจุบัน
นักวิชาการวิสาหกิจเพื่อสังคมชำนาญการ	๑	๑
นักวิชาการวิสาหกิจเพื่อสังคม ๔	๑	๑
นักวิชาการวิสาหกิจเพื่อสังคม ๓	๑	๑
นักบริหารทั่วไป ๓	๑	-

จากข้อมูลกรอบอัตรากำลังข้างต้น พบว่ามีอัตรากำลังปฏิบัติงานจริงจำนวน ๓ คน โดยทั้งหมดดำรงตำแหน่งสายงานวิชาการวิสาหกิจเพื่อสังคม ซึ่งรับผิดชอบภารกิจหลักด้านการบริหารเงินกองทุน การพิจารณาคำขอกู้ยืมเงิน การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน และการส่งเสริมพัฒนากิจการ บุคลากรทั้งหมดมีทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญในการใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศสำนักงานขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารกองทุนยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเขียนโปรแกรม และการบริหารจัดการเครือข่ายความปลอดภัยทางไซเบอร์โดยตรง ดังนั้น กองทุนจึงจำเป็นต้องบูรณาการการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายบริหารงานกลางของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พร้อมทั้งจัดให้มีแผนพัฒนาทักษะความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการนำระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนภารกิจของกองทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓ สถานการณ์ด้านสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

๓.๓.๑) อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศ

จากฐานข้อมูลบัญชีครุภัณฑ์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พบว่า บุคลากรฝ่ายบริหาร กองทุนมีการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน ๒ เครื่อง
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Laptop) จำนวน ๒ เครื่อง
๓. เครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์เอกสารขาว-ดำ จำนวน ๑ เครื่อง (ใช้ร่วมกับสำนักงาน)

สถานภาพด้านระบบสารสนเทศจากข้อมูลครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันมีจำนวน เพียงพอกับจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง และเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องพิมพ์เอกสารขาว-ดำใช้ร่วมกับของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมร่วมกัน

๓.๓.๒) ข้อมูลการบริหารจัดการระบบสารสนเทศและดิจิทัล

กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม มีการบริหารจัดการและเชื่อมโยงข้อมูล รวมถึงการดำเนินงานต่าง ๆ ผ่านระบบสารสนเทศและดิจิทัล ดังนี้

๑. ระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS หรือ MIS) มีการนำข้อมูลและรายงานทางการเงินจากระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ร่วมกับรายงานสถานะการเงินและการดำเนินงานของกองทุนประจำเดือน มาจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริหารกองทุนและฝ่ายบริหารในการติดตามผลการดำเนินงานและกำหนดนโยบาย

๒. ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานภายใน (Internal Services) มีระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ที่ใช้ในการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน จัดทำข้อมูล บัญชี และรายงานทางการเงิน ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: se_fund@osep.mail.go.th) สำหรับการติดต่อสื่อสารและรับส่งข้อมูลทางการของสำนักงาน ตลอดจนระบบจัดเก็บเอกสารและฐานข้อมูลทะเบียนของกองทุน

๓. ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริการภายนอก (External Services) มีระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เพื่อรองรับข้อมูลการบริจาคและอำนวยความสะดวกให้ผู้บริจาคใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้โดยตรงโดยไม่ต้องยื่นหลักฐานต่อกรมสรรพากร ตลอดจนการวางแผนพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ในอนาคตเพื่อรองรับการยื่นคำขอกู้ยืมเงินและขอรับการสนับสนุนผ่านช่องทางออนไลน์

๔. ระบบการสื่อสารและเว็บไซต์ (Website & Communication) มีเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุน (<https://www.osep.or.th>) สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร คำสั่ง ประกาศ กฎหมาย ผลการดำเนินงาน และช่องทางติดต่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๔ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและประจำปีมีความครอบคลุม กองทุนได้ประยุกต์ใช้เครื่องมือวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๓.๔.๑) การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก (PESTEL Analysis)

๑. **ด้านการเมืองและนโยบายภาครัฐ (Political Factors)** นโยบายภาครัฐให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการยกระดับรัฐบาลดิจิทัล การขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่อสังคม และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ส่งผลให้กองทุนมีทิศทางสนับสนุนที่ชัดเจนในการพัฒนาระบบดิจิทัล

๒. **ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors)** ภาวะเศรษฐกิจส่งผลให้วิสาหกิจเพื่อสังคมมีความต้องการเข้าถึงแหล่งเงินทุนดอกเบี้ยต่ำและการสนับสนุนทางวิชาการอย่างรวดเร็ว กองทุนจึงจำเป็นต้องนำระบบดิจิทัลมาช่วยลดต้นทุนการบริหารจัดการ ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการ และเพิ่มความรวดเร็วในการพิจารณาจัดสรรทุน

๓. **ด้านสังคมและผู้รับบริการ (Social Factors)** พฤติกรรมของผู้ประกอบการรุ่นใหม่และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเปลี่ยนแปลงผ่านสู่ยุคดิจิทัล คาดหวังการเข้าถึงบริการผ่านช่องทางออนไลน์ที่สะดวกรวดเร็วตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่ต้องเดินทางมายื่นเอกสารกระดาษที่สำนักงาน

๔. **ด้านเทคโนโลยี (Technological Factors)** ความก้าวหน้าอย่างกว้างขวางของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) แพลตฟอร์มคลาวด์คอมพิวติง และระบบอัตโนมัติ ช่วยเพิ่มทางเลือกให้องค์กรขนาดเล็กสามารถเข้าถึงเครื่องมือที่ทันสมัยได้สะดวกขึ้น ขณะเดียวกันอุปกรณ์เดิมของหน่วยงานจำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงให้รองรับเทคโนโลยีใหม่เหล่านี้

๕. **ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Factors)** กระแสการลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยคาร์บอน สนับสนุนให้กองทุนต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการดำเนินงานไปสู่ระบบสำนักงานไร้กระดาษ (Paperless) และการประชุมผ่านระบบออนไลน์

๖. **ด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ (Legal Factors)** กองทุนต้องปฏิบัติตามกฎหมายสำคัญหลายฉบับ เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กฎหมายเหล่านี้กำหนดให้ระบบดิจิทัลต้องมีมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยและการคุ้มครองสิทธิของเจ้าของข้อมูลอย่างเข้มงวด

๓.๔.๒) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามกรอบ McKinsey ๗S Framework

๑. **กลยุทธ์ (Strategy)** กองทุนมีเป้าหมายชัดเจนในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการทุน การให้บริการสินเชื่อ และการเผยแพร่ข้อมูล แต่จำเป็นต้องมีแผนที่นำทางด้านดิจิทัล (Digital Roadmap) ที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์หลักของกองทุนอย่างเป็นรูปธรรม

๒. **โครงสร้างองค์กร (Structure)** กองทุนมีโครงสร้างกะทัดรัด ไม่มีหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง ทำให้ต้องพึ่งพาและประสานงานร่วมกับฝ่ายบริหารงานกลางของสำนักงานฯ เป็นหลัก การประสานงานจึงต้องมีกลไกที่คล่องตัวและชัดเจน

๓. **ระบบงาน (Systems)** ระบบงานปัจจุบันยังแยกส่วน มีทั้งกระบวนการที่ใช้ระบบสารสนเทศภาครัฐและกระบวนการที่ใช้เอกสารแบบดั้งเดิม ยังขาดระบบบริหารทรัพยากรองค์กรแบบบูรณาการ (ERP) และระบบบริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) แบบครบวงจร

๔. **บุคลากร (Staff)** มีจำนวนบุคลากรจำกัด (๓ คน) แม้จะมีความคล่องตัวและทุ่มเท แต่ยังขาดอัตรากำลังเฉพาะทางด้านไอทีและการบริหารระบบสารสนเทศ

๕. **ทักษะและความสามารถ (Skills)** บุคลากรมีทักษะระดับผู้ใช้งานทั่วไป (End User) สูง แต่จำเป็นต้องเสริมสร้างทักษะความเชี่ยวชาญด้านดิจิทัลระดับวิเคราะห์ การจัดการข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๖. **รูปแบบการบริหารและวัฒนธรรมการทำงาน (Style)** ผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ให้การสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล มีการติดตามงานอย่างใกล้ชิดและเปิดกว้างรับการปรับปรุงกระบวนการทำงานใหม่

๗. **ค่านิยมร่วม (Shared Values)** บุคลากรทุกคนยึดมั่นในการทำงานเพื่อสนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคมอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และมุ่งเน้นการให้บริการที่ดีแก่ประชาชน

๓.๕ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศภายในและภายนอกของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๓ ของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม จำเป็นต้องมีการศึกษาสถานภาพด้านสารสนเทศภายในและภายนอกของกองทุน ฯ โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และปัญหาอุปสรรคในแต่ละด้าน เพื่อนำไปกำหนดทิศทางการพัฒนาระบบสารสนเทศของกองทุนได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงานมีจำนวนเพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงานจริงในปัจจุบัน ๒. ผู้ปฏิบัติงานมีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงานในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี ๓. กองทุนสามารถใช้ฐานข้อมูลวิสาหกิจเพื่อสังคมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการบริหารจัดการเงินทุน ๔. มีการเชื่อมโยงระบบการทำงานสำคัญผ่านระบบดิจิทัล เช่น ระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)	๑. เว็บไซต์ของหน่วยงานยังไม่เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย ๒. เว็บไซต์ในส่วนของกองทุนอยู่ภายใต้การกำกับดูแลร่วมกับฝ่ายบริหารงานกลาง ทำให้ขั้นตอนการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารต้องผ่านการประสานงานหลายขั้นตอน ๓. ระบบเว็บไซต์และระบบสารสนเทศยังต้องได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพความเสถียรและความพร้อมใช้งาน ๔. ขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการดูแลระบบสารสนเทศและพัฒนาโปรแกรมโดยตรง ๕. ขาดระบบซอฟต์แวร์สำเร็จรูปมาตรฐานเฉพาะทาง และระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS หรือ MIS) ที่เชื่อมโยงข้อมูลแบบอัตโนมัติ

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑. ความก้าวหน้าของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และระบบคลาวด์ พัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้องค์กรสามารถนำนวัตกรรมสมัยใหม่มาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้ง่ายขึ้น ๒. นโยบายภาครัฐสนับสนุนการปรับเปลี่ยนสู่รัฐบอดิจิทัล และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ๓. กฎหมายส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ช่วยเปิดโอกาสให้กองทุนสามารถพัฒนาระบบการยื่นคำขอรับการสนับสนุนผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ๔ ความร่วมมือจากหน่วยงานภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคีเครือข่าย ในการสนับสนุนและร่วมพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ให้ได้มาตรฐาน	๑. อุปกรณ์และเทคโนโลยีพื้นฐานเดิมที่ใช้งานอยู่ยังไม่รองรับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ขั้นสูงที่จะช่วยลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน ๒. ข้อกำหนดทางกฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ มีความเข้มงวด ส่งผลให้ต้องมีมาตรการควบคุมและระมัดระวังในการเข้าถึงและการจัดเก็บข้อมูล ๓. ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติงานสำเร็จรูปและการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะทางมีต้นทุนและงบประมาณในการจัดหาค่อนข้างสูง

๓.๖ แนวทางการเชื่อมโยงผลการวิเคราะห์สู่การกำหนดทิศทางการพัฒนาดิจิทัล

จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและปัจจัยพื้นฐานข้างต้น กองทุนได้นำประเด็นสำคัญมาเป็นฐานในการออกแบบแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๓) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ ใน ๓ แนวทางหลัก ดังนี้

๑. การลดข้อจำกัดด้านงบประมาณและบุคลากร อาศัยรูปแบบการบูรณาการระบบร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด การใช้บริการระบบผ่านคลาวด์หรือแพลตฟอร์มกลางภาครัฐ (SaaS / Cloud-based) เพื่อลดต้นทุนเริ่มต้นและลดภาระการบำรุงรักษา แผนการจัดซื้อระบบขนาดใหญ่ที่มีราคาสูง

๒. การยกระดับกระบวนการบริการและการเปิดเผยข้อมูล ปรับปรุงเว็บไซต์ของกองทุนให้เข้าถึงง่าย ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และเร่งพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สำหรับการรับคำขอกู้ยืมเงิน เพื่อลดขั้นตอน ลดภาระเอกสาร และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคม

๓. การสร้างความมั่นคงปลอดภัยและการกำกับดูแลข้อมูล จัดวางแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) ให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับการปฏิบัติงานในอนาคต

บทที่ ๔ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓

๔.๑ ภาพรวมแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓

แม้กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมไม่มีโครงสร้างฝ่ายที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง กองทุนได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลฉบับนี้ขึ้น เพื่อกำหนดกรอบทิศทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับนโยบายระดับชาติ สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓) และประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ ของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้นำแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และแผนปฏิบัติการระยะยาวมาเป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการด้านสารสนเทศและสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุนฯ ให้บรรลุตามเป้าประสงค์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

เป็นกองทุนที่ขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีคุณภาพ
๒. พัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมเพื่อเพิ่มความสามารถในการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีศักยภาพและพร้อมใช้ระบบสารสนเทศและดิจิทัลในการดำเนินงาน

เป้าประสงค์

๑. ระบบสารสนเทศและดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
๒. ระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมสามารถช่วยให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและรวดเร็ว
๓. บุคลากรของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมมีศักยภาพและความเชี่ยวชาญในการใช้ระบบสารสนเทศและดิจิทัลในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ยุทธศาสตร์

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ โดยการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่สามารถสนับสนุนการปฏิบัติตามพันธกิจแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ให้เกิดประสิทธิภาพ ภายใต้ยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีให้มีความปลอดภัย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวางระบบปฏิบัติงานที่สะดวก รวดเร็ว ตอบโจทย์ผู้ใช้บริการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความพร้อมของบุคลากรสู่การให้บริการด้านกองทุนในรูปแบบดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีให้มีความปลอดภัย

เป้าหมาย : กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมมีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่สามารถรองรับการปฏิบัติงานและการขยายตัวของข้อมูลต่าง ๆ ในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด : ๑. จำนวนของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์มีความเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน

๒. บำรุงรักษาระบบ เช่น การอัปเดตซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ การปรับปรุงรักษาเซิร์ฟเวอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

๓. มีระบบสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวางระบบปฏิบัติงานที่สะดวก รวดเร็ว ตอบโจทย์ผู้ใช้บริการ

เป้าหมาย : ๑. ระบบปฏิบัติงานของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมสามารถใช้งานได้ง่าย ลดความซ้ำซ้อนของการดำเนินงาน ให้บริการได้อย่างรวดเร็วทันถ่วงที

๒. สามารถเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อลดความเสี่ยงจากการละเมิดข้อมูล

ตัวชี้วัด : ๑. ความพร้อมใช้งานของระบบปฏิบัติงานของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

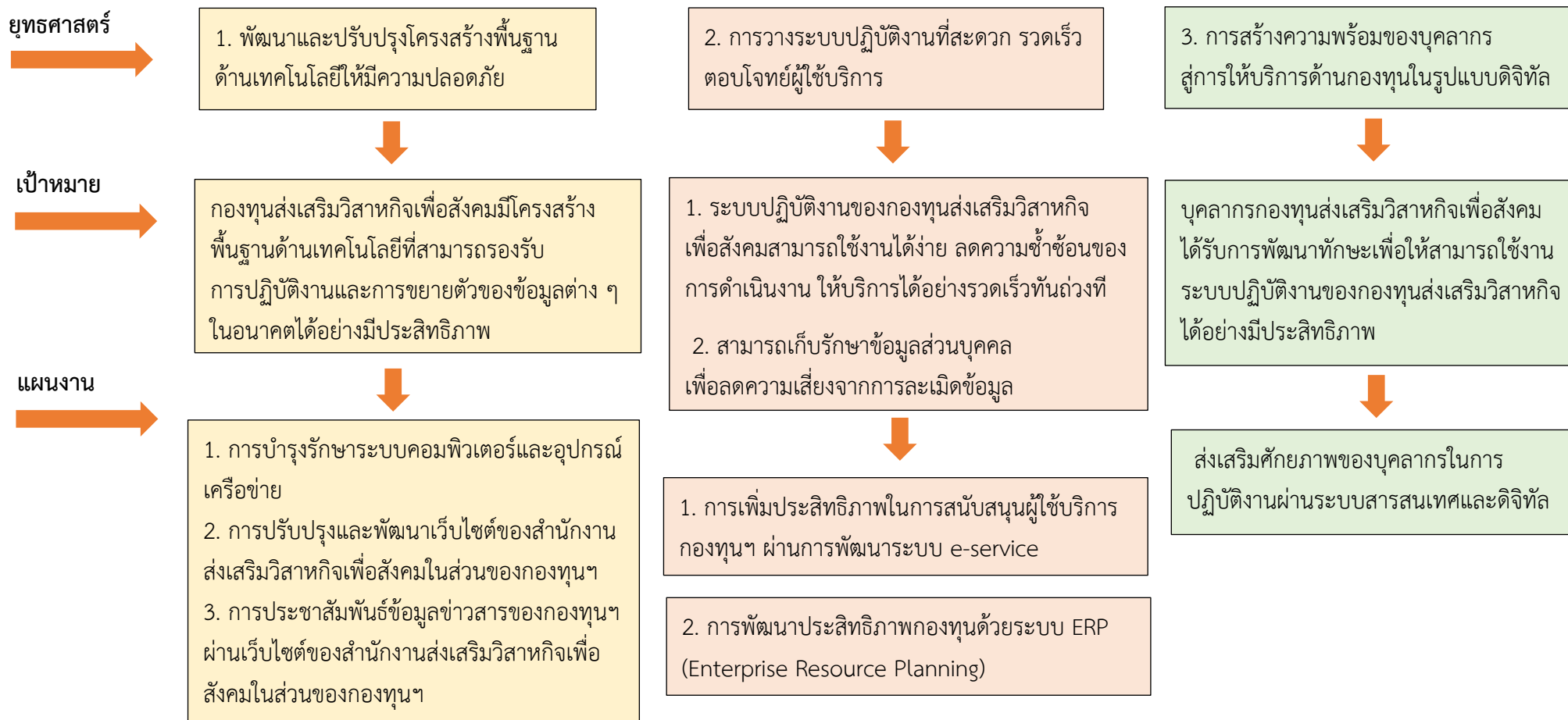
๒. จำนวนขั้นตอนหรือกระบวนการที่ได้รับการปรับปรุงหรือย่อให้สั้นลงเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความพร้อมของบุคลากรสู่การให้บริการด้านกองทุนในรูปแบบดิจิทัล

เป้าหมาย : บุคลากรกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมได้รับการพัฒนาทักษะเพื่อให้สามารถใช้งานระบบปฏิบัติงานของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด : จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความสามารถในการใช้ระบบปฏิบัติงานของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจอย่างเหมาะสม

- วิสัยทัศน์** —> เป็นกองทุนที่ขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
- พันธกิจ** —> ๑. พัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีคุณภาพ
๒. พัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมเพื่อเพิ่มความสามารถในการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีศักยภาพและพร้อมใช้ระบบสารสนเทศและดิจิทัลในการดำเนินงาน
- เป้าประสงค์** —> ๑. ระบบสารสนเทศและดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
๒. ระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมสามารถช่วยให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและรวดเร็ว
๓. บุคลากรของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมมีศักยภาพและความเชี่ยวชาญในการใช้ระบบสารสนเทศและดิจิทัลในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๔.๓ แผนที่น่าสนใจด้านดิจิทัล (Digital Roadmap พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓)

การขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมกำหนดกรอบแผนที่นำทางออกเป็น ๓ ระยะ

๔.๓.๑) ระยะสั้น (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐) การวางรากฐานและยกระดับช่องทางการสื่อสารดิจิทัล มุ่งเน้นการดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายให้พร้อมใช้งาน ปรับปรุงเว็บไซต์ของกองทุนให้เป็นศูนย์กลางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบ ๑๒ ด้าน จัดทำระบบรายงานสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS หรือ MIS) จากฐานข้อมูล NBMS และข้อมูลภายใน เริ่มศึกษาออกแบบกระบวนการยื่นคำขอดิจิทัล (e-Service) และพัฒนาทักษะดิจิทัลพื้นฐานและความรู้ด้าน PDPA แก่บุคลากร

๔.๓.๒) ระยะกลาง (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๒) การพัฒนาระบบบริการดิจิทัลและการบริหารจัดการข้อมูล มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สำหรับรับคำขอกู้ยืมเงินและขอรับการสนับสนุนออนไลน์ พัฒนาระบบรายงานข้อมูลสารสนเทศเชิงบริหาร (ERP หรือ EIS Dashboard) ที่เชื่อมโยงข้อมูลเปรียบเทียบกับเป้าหมายระดับองค์กร และยกระดับการปฏิบัติงานภายในสู่ระบบดิจิทัล

๔.๓.๓) ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๗๓) การบูรณาการข้อมูลและมุ่งสู่การบริหารจัดการดิจิทัลเต็มรูปแบบ มุ่งเน้นการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกองทุนกับหน่วยงานภายนอกและภาคีเครือข่าย (Government Integration) บริหารจัดการข้อมูลตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์เชิงนโยบาย และให้บริการดิจิทัลอย่างมั่นคงปลอดภัย

๔.๔ การวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของโครงการ

การวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของโครงการ ได้อาศัยหลักการของ BCG Matrix Model มาประยุกต์ใช้ เพื่อกำหนดความสำคัญของโครงการทั้งหมด โดยหลักการในการประยุกต์ใช้ BCG Matrix สำหรับการวิเคราะห์ ลำดับความสำคัญของโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม แสดงตามภาพ ดังนี้

Strategic	High Potential
แผนงาน/โครงการที่จำเป็นต่อการพัฒนาองค์กรและควรดำเนินการเพิ่มเพื่อสามารถปฏิบัติการกิจได้ครบถ้วนทุกกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการที่อาจมีความสำคัญต่อองค์กรในอนาคตด้วยการนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่องค์กร
Key Operation	Support
แผนงาน/โครงการที่มีอยู่เดิมและจำเป็นต่อการดำเนินงานขององค์กรในปัจจุบัน และเป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อรองรับกลยุทธ์ขององค์กร	แผนงาน/โครงการที่มีไว้เพื่อสนับสนุนการทำงานและจำเป็นต่อการดำเนินงานขององค์กร

ทั้งนี้ ได้จัดลำดับความสำคัญออกเป็น ๔ ระดับ คือ

- ★ หมายถึง ระดับต่ำ
- ★ ★ หมายถึง ระดับปานกลาง
- ★ ★ ★ หมายถึง ระดับสูง
- ★ ★ ★ ★ หมายถึง ระดับสูงมาก

** ซึ่งสามารถแสดงผลการจัดลำดับความสำคัญ ได้ดังนี้

ตารางแสดงผลการวิเคราะห์ลำดับความสำคัญของโครงการฯ

(ระดับความสำคัญ : ★ หมายถึง ระดับต่ำ ★★ หมายถึง ระดับปานกลาง ★★★ หมายถึง ระดับสูง ★★★★★ หมายถึง ระดับสูงมาก)

ลำดับ	โครงการ	Strategic	High Potential	Key Operation	Support	ระดับความสำคัญ
๑	การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เครือข่ายให้พร้อมใช้งาน	★		★	★	สูง
๒	การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงาน ส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ	★	★		★	สูง
๓	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกองทุนฯ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ เพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ	★	★		★	สูง
๔	การสนับสนุนช่วยเหลือวิสาหกิจเพื่อสังคม ผ่านระบบ e-service	★	★		★	สูง
๕	การเพิ่มประสิทธิภาพข้อมูลทางกฎหมายสำหรับ การสนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคม	★			★	ปานกลาง
๖	การเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ และภาคีเครือข่ายผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ	★		★	★	สูง
๗	ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงาน ผ่านระบบสารสนเทศและดิจิทัล	★			★	ปานกลาง
๘	พัฒนาประสิทธิภาพกองทุนด้วยระบบ ERP (Enterprise Resource Planning)	★	★		★	สูง

๔.๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ					ความเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์
			๖๙	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีให้มีความปลอดภัย								
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน								
๑. การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่าย	ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายสามารถใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่องสอดคล้องต่อความต้องการของผู้ใช้งาน รวมถึงสามารถจัดสรรทรัพยากรเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	- จำนวนของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร มีความครบถ้วนและเพียงพอ - การบำรุงรักษาระบบ เช่น การอัปเดตซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ - การนำโปรแกรมประชุมออนไลน์ มาเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	แผนยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ <u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> การส่งเสริม สนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคมในการเข้าถึงแหล่งทุน
โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน								
๒. การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ	กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานที่มีความครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ มีการปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	✓	✓	✓	✓	✓	แผนยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ <u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> การส่งเสริม สนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคมในการเข้าถึงแหล่งทุน

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ					ความเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์
			๖๙	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	
โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน								
๓. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกองทุนฯ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ	กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่ช่วยในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานของกองทุนฯ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่กองทุนฯ	- เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ สวยงาม และทันต่อเวลาอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	แผนยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคมในการเข้าถึงแหล่งทุน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวางระบบปฏิบัติงานที่สะดวก รวดเร็ว ตอบโจทย์ผู้ใช้บริการ								
โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ								
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนผู้ใช้บริการกองทุนฯ ผ่านการพัฒนา ระบบ e-service	กองทุนฯ มีความพร้อมในการให้บริการด้านกองทุนในรูปแบบ e-service เพื่อปรับปรุงคุณภาพบริการให้ดีขึ้น สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และประหยัด	- ระบบ e-service มีความพร้อมสำหรับการให้บริการในอนาคต		✓	✓	✓	✓	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล แผนงานที่ ๒ ปรับเปลี่ยนการทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ					ความเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์
			๖๙	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	
โครงการที่ตอบสนองต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม								
๕. การเพิ่มประสิทธิภาพข้อมูลทางกฎหมายสำหรับการสนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคม	กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่ช่วยในการประชาสัมพันธ์กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม	- เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ มีการประชาสัมพันธ์กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และครบถ้วน		✓	✓	✓	✓	แผนยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมสิทธิประโยชน์สำหรับวิสาหกิจเพื่อสังคมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
โครงการที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างเหมาะสม								
๖. การเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ และภาคีเครือข่ายผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ	กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่ช่วยเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และเข้าถึงง่าย	- เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ กับหน่วยงานภายนอกผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ครบถ้วนทุกกรณีที่มีการดำเนินงานร่วมกัน	✓	✓	✓	✓	✓	แผนยุทธศาสตร์ กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างภาคีความร่วมมือแหล่งทุน
๗. การพัฒนาประสิทธิภาพกองทุนด้วยระบบ ERP (Enterprise Resource Planning)	กองทุนฯ มีระบบ ERP ที่ช่วยบริหารจัดการภายในอย่างเป็นระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดความซ้ำซ้อนและสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส	- ระบบ ERP ได้รับการพัฒนาและสามารถใช้งานจริงในกระบวนการบริหารจัดการกองทุนฯ - ข้อมูลจากระบบ ERP สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓	✓	✓	✓	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล แผนงานที่ ๒ ปรับเปลี่ยนการทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ					ความเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์
			๖๙	๗๐	๗๑	๗๒	๗๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความพร้อมของบุคลากรสู่การให้บริการด้านกองทุนในรูปแบบดิจิทัล								
๘. ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศและดิจิทัล	เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการทรัพยากรผ่านระบบสารสนเทศและดิจิทัล ให้บุคลากรกองทุนฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ	- บุคลากรกองทุนฯ มีความรู้และทักษะในการใช้ระบบ e-service		✓	✓	✓	✓	แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล แผนงานที่ ๒ ปรับเปลี่ยนการทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพ

บทที่ ๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐

การขับเคลื่อนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ เป็นการถ่ายทอดทิศทางและเป้าหมายจากแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๙–๒๕๗๓) ไปสู่การปฏิบัติงานจริงอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งเน้นการจัดวางระบบสารสนเทศให้ครอบคลุมการบริหารจัดการ ๔ ด้านสำคัญ ได้แก่ ระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS หรือ MIS) ระบบสารสนเทศสำหรับผู้ปฏิบัติงานภายใน ระบบสารสนเทศบริการดิจิทัลสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และการพัฒนาช่องทางเว็บไซต์ของกองทุน พร้อมทั้งการบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ภายใต้การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕.๑ กรอบแนวทางการดำเนินงานด้านสารสนเทศและดิจิทัล ๔ ด้าน

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและดิจิทัลตอบสนองต่อพันธกิจหลักของกองทุน กองทุนได้วิเคราะห์ความจำเป็น ประโยชน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละด้าน ดังนี้

๕.๑.๑ ด้านระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS หรือ MIS)

๑. ความจำเป็นและวัตถุประสงค์ คณะกรรมการบริหารกองทุนและผู้บริหารจำเป็นต้องมีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลา และสะท้อนสถานะการเงินรวมถึงผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจ เพื่อใช้ในการกำกับทิศทาง การอนุมัติจัดสรรเงินทุน และการบริหารความเสี่ยง

๒. แนวทางการดำเนินงาน รวบรวมข้อมูลสถานะทางการเงินจากระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ร่วมกับข้อมูลการอนุมัติเงินกู้ยืม การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือ และการรับชำระหนี้จากฐานข้อมูลทะเบียน นำมาประมวลผลจัดทำเป็นรายงานสารสนเทศเชิงบริหาร (Executive Report) นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมทั้งเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายประจำปีของกองทุน

๓. ประโยชน์ที่ได้รับ คณะกรรมการและฝ่ายบริหารได้รับข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายอย่างทันกาล สามารถบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ ด้านระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนผู้ให้บริการภายใน (Internal Services)

๑. ความจำเป็นและวัตถุประสงค์ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีเครื่องมือดิจิทัลที่พร้อมใช้งานมั่นคงปลอดภัย และช่วยลดขั้นตอนความซ้ำซ้อนในกระบวนการทำงานด้านการเงิน บัญชี และงานสารบรรณ

๒. แนวทางการดำเนินงาน บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายให้พร้อมใช้งาน จัดวางระบบการจัดเก็บข้อมูลและการสำรองข้อมูล (Backup) ให้ปลอดภัยตามมาตรฐาน และใช้งานระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ในการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินอย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓. ประโยชน์ที่ได้รับ กระบวนการปฏิบัติงานภายในมีความต่อเนื่อง ลดข้อผิดพลาดในการประมวลผลข้อมูล และเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลสำคัญ

๕.๑.๓) ด้านระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอก (External Services)

๑. **ความจำเป็นและวัตถุประสงค์** ผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและบริการสนับสนุนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ลดภาระการเดินทางและลดการใช้เอกสารกระดาษ

๒. **แนวทางการดำเนินงาน** ศึกษาและออกแบบกระบวนการให้บริการดิจิทัล (Digital Workflow) สำหรับการยื่นคำขอรับการสนับสนุนและคำขอกู้ยืมเงิน จัดทำข้อกำหนดความต้องการระบบ (User Requirement) เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ตลอดจนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้บริจาคเงินเข้ากองทุน

๓. **ประโยชน์ที่ได้รับ** กระบวนการให้บริการได้รับการปรับปรุงให้สั้นลง ผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคมได้รับความสะดวกรวดเร็วในการขอรับบริการ

๕.๑.๔) ด้านการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงและพัฒนาคุณภาพบริการ

๑. **ความจำเป็นและวัตถุประสงค์** เว็บไซต์เป็นช่องทางหลักในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ สร้างความโปร่งใส และเป็นช่องทางสื่อสารรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. **แนวทางการดำเนินงาน** ปรับปรุงโครงสร้างและเนื้อหาเว็บไซต์ กองทุน (<https://www.osep.or.th>) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศครบถ้วนทั้ง ๑๒ ด้าน ได้แก่ ข้อมูลการเงิน งบประมาณ ผลการดำเนินงาน โครงสร้างองค์กร รายชื่อและประวัติคณะกรรมการ สถิติการประชุม แผนระยะยาวและแผนประจำปี โครงการลงทุน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายการกำกับดูแล การดำเนินงานตามนโยบาย กฎระเบียบข้อบังคับ และช่องทางติดต่อรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนออนไลน์ พร้อมทั้งติดตั้งระบบบันทึกสถิติผู้เข้าชมแบบไม่นับซ้ำ (Unique Visitors) และจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานออนไลน์

๓. **ประโยชน์ที่ได้รับ** ประชาชนและกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบริการของกองทุนได้อย่างสะดวก ถูกต้อง ทันสถานการณ์

๕.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับ ความ สำคัญ	งบ ประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๑. การบำรุงรักษา ระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เครือข่าย ให้พร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๑. สำรวจและจัดทำบัญชี รายการครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เครือข่ายที่มีอยู่ให้เป็น ปัจจุบัน ๒. วิเคราะห์ความ เพียงพอและความพร้อม ใช้งานของอุปกรณ์ ๓. ตรวจสอบความ ปลอดภัย อัปเดตระบบ ปฏิบัติการ ซอฟต์แวร์ ลิกซ์สิทธิ์ และโปรแกรม ป้องกันไวรัส (Antivirus) ๔. ตรวจสอบการสำรอง ข้อมูล (Backup) และ ทดสอบสภาพการ เชื่อมต่อเครือข่าย ๕. บันทึกประวัติการ บำรุงรักษาและรายงาน ผล	ฝ่าย บริหารงาน กลาง ร่วมกับ ฝ่าย บริหาร กองทุน	เพื่อให้ คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ เครือข่ายมีความ พร้อม ความ เสถียร และ มั่นคงปลอดภัย ในการสนับสนุน การปฏิบัติงาน ของกองทุนอย่าง ต่อเนื่อง	๑. จำนวนครั้งใน การบำรุงรักษา และอัปเดต ระบบ คอมพิวเตอร์และ เครือข่าย (ผลผลิต) ๒. อัตราความ พร้อมใช้งานของ ระบบ คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ เครือข่าย (ผลลัพธ์)	๑. ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี ๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘	สูง	- (ใช้งบ ดำเนินงาน ประจำ)

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	งบประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๒. การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในส่วนของกองทุนฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๑. สำรวจและวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลบนเว็บไซต์เพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้ครบถ้วน ๑๒ ประเด็น ๒. รวบรวม เรียบเรียง และจัดทำเนื้อหาข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน ๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่ ๔. ส่งมอบข้อมูลให้ฝ่ายบริหารงานกลางนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ๕. ติดตามสถิติผู้เข้าชมแบบไม่ซ้ำ (Unique Visitors) และจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ	ฝ่ายบริหารกองทุนร่วมกับ ฝ่ายบริหารงานกลาง	เพื่อปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของกองทุนให้เป็นศูนย์กลางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และสร้างความโปร่งใสตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ	๑. จำนวนประเด็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์ (ผลผลิต) ๒. ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (ผลผลิต) ๓. อัตราการเติบโตของผู้เข้าชมเว็บไซต์แบบไม่ซ้ำเทียบกับปีก่อน (ผลลัพธ์) ๔. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเว็บไซต์ (ผลลัพธ์)	๑. ครบถ้วน ๑๒ ประเด็น ๒. อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ๓. เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕-๑๐ ๔. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	สูง	- (ใช้งบดำเนินงานประจำ)

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับ ความ สำคัญ	งบ ประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๓. การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารและผล การดำเนินงานของ กองทุนฯ ผ่านเว็บไซต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๑. กำหนดแผนงานและ ประเด็นเนื้อหาข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ ประจำเดือนและประจำ ไตรมาส ๒. จัดทำร่างบทความ ข่าวประชาสัมพันธ์ สื่อ อินโฟกราฟิก และภาพ กิจกรรมกองทุน ๓. ตรวจสอบความถูก ต้องของเนื้อหาและ ประสานงานเผยแพร่บน เว็บไซต์ ๔. ติดตามข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจาก ผู้รับบริการผ่านช่องทาง ออนไลน์	ฝ่ายบริหาร กองทุน ร่วมกับ ฝ่าย บริหารงาน กลาง	เพื่อสร้างความ รับรู้ ความเข้าใจ ความน่าเชื่อถือ และเผยแพร่ ความก้าวหน้า การดำเนินงาน ของกองทุนสู่ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน	๑. จำนวนครั้งใน การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร และผลการ ดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์ (ผลผลิต) ๒. สัดส่วน ข่าวสารที่ได้รับ การเผยแพร่ตรง ตามแผน ประชาสัมพันธ์ (ผลลัพธ์)	๑. อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง (ไม่น้อย กว่า ๑๒ ครั้ง ต่อปี) ๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	สูง	- (ใช้งบ ดำเนินงาน ประจำ)

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	งบประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพข้อมูลทางกฎหมายสำหรับการสนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคม	✓			✓			✓			✓			๑. รวบรวมและทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับวิสาหกิจเพื่อสังคมและกองทุนฯ ๒. จัดหมวดหมู่ฐานข้อมูลกฎหมายและแนวปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายดิจิทัล (PDPA, ไซเบอร์, ปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์) ๓. จัดทำสรุปสาระสำคัญของกฎหมายและสื่อคำแนะนำเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ ๔. อัปเดตและตอบข้อซักถามด้านระเบียบ/ข้อกฎหมายผ่านช่องทางออนไลน์	ฝ่ายบริหารกองทุนร่วมกับ ฝ่ายบริหารงานกลาง	เพื่อให้กองทุนมีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศในการเผยแพร่กฎหมาย ระเบียบ สิทธิประโยชน์ที่ถูกต้อง ครบถ้วนสำหรับสนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. ฐานข้อมูลกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องได้รับการทบทวนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ (ผลผลิต) ๒. สัดส่วนความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลทางกฎหมายที่เผยแพร่ (ผลลัพธ์)	๑. ครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่มีผลบังคับใช้ (ปรับปรุงอย่างน้อยไตรมาส ๑ ครั้ง) ๒. ร้อยละ ๑๐๐	ปานกลาง	- (ใช้งบดำเนินงานประจำ)

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	งบประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๕. การเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ และภาคีเครือข่ายผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ในส่วนของกองทุนฯ		✓			✓			✓			✓		๑. รวบรวมข้อมูลการลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) โครงการความร่วมมือ และการสนับสนุนร่วมกับสถาบันการเงิน แหล่งทุน และภาคีเครือข่าย ๒. เรียบเรียงเนื้อหาจัดทำภาพข่าว และสรุปผลสัมฤทธิ์ของความร่วมมือ ๓. ประสานงานนำข้อมูลเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของกองทุนฯ ๔. เชื่อมโยงลิงก์และบูรณาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกับเว็บไซต์ของภาคีเครือข่าย	ฝ่ายบริหารกองทุนร่วมกับ ฝ่ายบริหารงานกลาง	เพื่อเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ กับหน่วยงานภายนอกและภาคีเครือข่าย สร้างการรับรู้การบูรณาการเชื่อมโยงแหล่งทุน และประชาสัมพันธ์ผลงานอย่างโปร่งใส	๑. จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายผ่านเว็บไซต์ (ผลผลิต) ๒. สัดส่วนกรณีความร่วมมือที่ได้รับการเผยแพร่ต่อสาธารณะ (ผลลัพธ์)	๑. ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี (หรือครบถ้วนทุกกรณีที่มีกิจกรรมร่วมกัน) ๒. ร้อยละ ๑๐๐	สูง	- (ใช้งบดำเนินงานประจำ)

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	งบประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๖. การเตรียมความพร้อมและพัฒนา ระบบบริการดิจิทัล (e-Service) สำหรับ วิสาหกิจเพื่อสังคม				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๑. ศึกษากระบวนการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ/กู้ยืมเงินในปัจจุบัน พร้อมสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการ ๒. ออกแบบผังกระบวนการทำงานรูปแบบดิจิทัล (Digital Workflow) เพื่อลดขั้นตอนและเอกสาร ๓. ศึกษาวิเคราะห์ทางเลือกและรูปแบบการจัดหาระบบที่คุ้มค่า (เช่น SaaS / Cloud-based หรือเชื่อมโยงระบบกลางภาครัฐ) ๔. จัดทำเอกสารข้อกำหนดความต้องการระบบ (User Requirement) เพื่อเตรียมพัฒนาระบบ e-Service	ฝ่ายบริหาร กองทุน	เพื่อวางรากฐานและเตรียมความพร้อมในการยกระดับการให้บริการยื่นคำขอและพิจารณาเงินกองทุนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สะดวกรวดเร็ว	๑. เอกสารการออกแบบกระบวนการทำงานและข้อกำหนดความต้องการระบบ (User Requirement) (ผลผลิต) ๒. จำนวนกระบวนการให้บริการที่ได้รับ การปรับปรุงขั้นตอนเพื่อเตรียมสู่ระบบดิจิทัล (ผลลัพธ์)	๑. จำนวน ๑ ฉบับ ๒. อย่างน้อย ๑ กระบวนการหลัก	สูง	- (ศึกษาและออกแบบโดยบุคลากรภายใน)

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	งบประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๗. การส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาทักษะทางดิจิทัลของบุคลากรกองทุน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			๑. สำรวจและประเมินระดับทักษะดิจิทัลของบุคลากรฝ่ายบริหารกองทุน ๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดิจิทัลภาครัฐ กฎหมาย PDPA และความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ผ่านระบบออนไลน์หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ๓. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน (KM) ด้านการใช้เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ ๔. สรุปและประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนาบุคลากรเสนอต่อผู้บริหาร	ฝ่ายบริหารกองทุน	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะดิจิทัล และความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคลากรของกองทุน	๑. สัดส่วนบุคลากรที่ได้รับ การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะดิจิทัล (ผลผลิต) ๒. สัดส่วนบุคลากรที่สามารถนำทักษะมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม (ผลลัพธ์)	๑. ร้อยละ ๑๐๐ (ครบทุกคน) ๒. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	สูง	- (ใช้หลักสูตรอบรมภาครัฐไม่มีค่าใช้จ่าย)

แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐												ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ลำดับความสำคัญ	งบประมาณ (บาท)
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย							
๘. การพัฒนาระบบบริหารจัดการสารสนเทศและรายงานเชิงบริหาร (EIS/MIS/ERP Preparation)			✓			✓			✓			✓	๑. วิเคราะห์ความต้องการข้อมูลและกำหนดรายการตัวชี้วัดสำคัญเชิงบริหาร (KPIs Dashboard) ๒. รวบรวม ประมวลผล และเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) และฐานข้อมูลภายใน ๓. จัดทำรายงานสรุปสารสนเทศเชิงบริหาร (EIS/MIS) นำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทุกไตรมาส ๔. วางแนวทางการจัดหมวดหมู่ข้อมูลและโครงสร้างเชื่อมโยงเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบ ERP ในระยะถัดไป	ฝ่ายบริหารกองทุน	เพื่อให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันกาล สนับสนุนการติดตามผลการดำเนินงานและการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร พร้อมเตรียมการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในแบบบูรณาการ	๑. จำนวนรายงานสรุปข้อมูลสารสนเทศเชิงบริหารที่จัดทำและนำเสนอ (ผลผลิต) ๒. สัดส่วนข้อมูลรายงานที่มีความถูกต้อง ทันกาล และเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย (ผลลัพธ์) ๓. มีกรอบโครงสร้างข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบบูรณาการ (ผลลัพธ์)	๑. ครบถ้วน ๔ ไตรมาส (ปีละ ๔ ครั้ง) ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ๓. จำนวน ๑ ฉบับ	สูงมาก	- (ใช้ทรัพยากรและระบบข้อมูลภายใน)

๕.๔ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ๑๒ ประเด็นบนเว็บไซต์

กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศสำคัญบนเว็บไซต์ <https://www.osep.or.th> ทั้ง ๑๒ ประเด็น ดังนี้

๑. ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงินและการบริหารงบประมาณของกองทุน
๒. ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจและผลการประเมินการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีล่าสุด
๓. โครงสร้างการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
๔. รายชื่อ ประวัติ อัตราการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ และข้อมูลผู้บริหาร
๕. วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์ของกองทุน
๖. ภาพรวมแผนปฏิบัติการระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๓) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี
๗. ข้อมูลโครงการลงทุนที่สำคัญของกองทุน (ถ้ามี)
๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการประกาศประกวดราคา (ถ้ามี)
๙. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
๑๐. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลหรือกระทรวงต้นสังกัด
๑๑. กฎหมาย พระราชบัญญัติ มติ ครม. ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
๑๒. สถานที่ติดต่อ คำแนะนำการติดต่อ และช่องทางออนไลน์สำหรับรับฟังความคิดเห็น (Feedback)

หรือข้อร้องเรียน