

สวส.

ประกาศสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๓๙๕,๗๘๓.๐๐ บาท (สิบสามล้านสามแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๑/ ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://www.osep.or.th/> หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ดร.ฉัตรพล สีสาน

(นายอัครพล สีสานจินตมัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

สวส.

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๙

การจ้างโครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม

ตามประกาศ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

โครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม
จำนวน ๑ งาน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การจัดขบวนการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมในโครงการฯ โดยมีการดำเนินงานโครงการตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมเชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน
ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่
ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจ
ค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียน
ให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง
(กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด
ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน
นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ยื่น
สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือ
ต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหัก
ด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี
สุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะ
การเงินย้อน ไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่
จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล
ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี
โดย นิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุน จดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณี ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวัน ยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคาร ภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท เงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อ ที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่าง ประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงิน สินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ ธนาคาร ภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงิน ทุนเพื่อ การพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท เงินทุน ที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศ และเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับ มูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสาร ดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ ตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้น ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้น ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณี ที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๖๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๐๑๓๐๓๕๑๒๐๒ ชื่อบัญชี สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (เงินนอกงบประมาณ)

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงิน ค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ กรมตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ คำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้า รายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรม จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ กรม ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อ ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ โครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจ เพื่อสังคม

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการ ให้คะแนน ดังนี้ $100 - ((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ร้อยละ ๘๐) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์ คะแนนด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ สำนักงานฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา ตามรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค หรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กรม กำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรม สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก กรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ กรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินการจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๑ ถึง ๖.๒ และ ข้อ ๖.๒๓ โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ให้มีรายละเอียดต่างๆ เป็นไปตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) และจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย แล้วเสร็จ โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินการจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามข้อ ๖.๓ ถึง ๖.๕ ยกเว้นข้อ ๖.๕.๓

๒. ดำเนินการตามข้อ ๖.๘ (เฉพาะพิธีเปิด)

๓. ดำเนินการตามข้อ ๖.๙ ถึง ๖.๑๑ และข้อ ๖.๒๔

ทั้งนี้ โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ให้มีรายละเอียดต่างๆ เป็นไปตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย แล้วเสร็จ โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดสุดท้าย ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินการจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๕.๓ และ ข้อ ๖.๖ ถึงข้อ ๖.๒๒ โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ให้มีรายละเอียดต่างๆ เป็นไปตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย แล้วเสร็จ โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต จาก กรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วง นั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรม ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อ กรม ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง กรม ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรม จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐.๔ กรม สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก กรม ไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินงาน หรือได้รับการจัดสรรงบประมาณแต่ไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้อย่างต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือแสดงถึงกระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบ ผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผล การประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้อง ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อ เสนอหรือการทำสัญญากับ กรม ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference: TOR)
โครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม
ภายใต้ โครงการยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม
: Empowering Thai Entrepreneurs through Social Enterprise
ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

รัฐบาลมีนโยบายขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจภายในประเทศ โดยดำเนินนโยบายเศรษฐกิจชุมชนหรือเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ให้ความสำคัญกับชุมชนในการนำความรู้และทรัพยากรในพื้นที่มาผลิตเป็นสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มศักยภาพของเศรษฐกิจฐานรากให้สามารถสร้างรายได้ กระจายรายได้สู่ชุมชน สนับสนุนสินค้าชุมชน และยกระดับวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการรายย่อยให้มีความเข้มแข็ง พัฒนาช่องทางการตลาดเชื่อมโยงกับระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง และมุ่งเน้นการยกระดับรายได้ให้กับผู้มีรายได้น้อยอย่างทั่วถึง เพื่อให้เศรษฐกิจของประเทศมีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เน้นการพัฒนาฐานรากและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนให้ชุมชนเป็นฐานในการสร้างนวัตกรรม ใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการที่มีมูลค่าเพิ่ม และเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เข้มแข็ง

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (สวส.) หรือ OSEP มีนโยบายในการสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับระบบนิเวศของวิสาหกิจเพื่อสังคมในประเทศไทย นโยบายหลัก คือ

การรับรองสถานะ (Registration) ทำหน้าที่จดทะเบียนและรับรองสถานะ SE เพื่อให้ธุรกิจเหล่านั้นเข้าถึงสิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย

การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายเน้นการใช้ SE เป็นเครื่องมือแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำ การจ้างงานกลุ่มเปราะบาง และการรักษาสิ่งแวดล้อม (BCG Model)

การสร้างเครือข่ายภาคส่วน (Partnership) เชื่อมโยงระหว่างภาครัฐ เอกชน และภาคสังคม ให้เกิดการสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการเสริมความแข็งแกร่งให้ผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคม และเพิ่มมูลค่าสินค้าไทย โดยสนับสนุนการเข้าถึงตลาดและพัฒนาศักยภาพด้วยเทคโนโลยี ซึ่งการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy Development) เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจชุมชน จึงเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายรัฐบาล เพื่อให้วิสาหกิจเพื่อสังคม มีการยกระดับการประกอบธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ สามารถดำรงธุรกิจของชุมชนอยู่ได้อย่างมั่นคง เข้มแข็ง และมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นจากการขยายช่องทางการตลาด โดยส่งเสริมและพัฒนาให้วิสาหกิจเพื่อสังคม สามารถทำการค้าขายได้ด้วยตนเองและเป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพ ซึ่งจะช่วยให้เศรษฐกิจฐานรากมีความมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกระตุ้นระบบเศรษฐกิจการค้าในประเทศ โดยการสร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) และส่งเสริมให้คนในชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทย ด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม ตลอดจนการเข้าถึงสิทธิประโยชน์ของการเป็นวิสาหกิจเพื่อสังคม และมีแนวทางในการขึ้นทะเบียนกับ สวส. (SE) และ สสว. (SME One ID) ได้

๒.๓ เพื่อขยายช่องทางการจำหน่ายให้สามารถสร้างรายได้อย่างยั่งยืน มีตลาดรองรับที่ชัดเจน และสามารถบริหารจัดการธุรกิจได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ



๒.๔ เพื่อสร้างการรับรู้แบรนด์ (Brand Awareness) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในวงกว้าง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ ผู้ประกอบการเพื่อสังคม เช่น ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) วิสาหกิจชุมชน กลุ่มชุมชน ผู้ประกอบการทั่วไปที่สนใจ
- ๓.๒ ผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคม กลุ่มกิจการเพื่อสังคม
- ๓.๓ นักธุรกิจรุ่นใหม่ นักเรียน นักศึกษา และประชาชน

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมในโครงการฯ โดยมีการดำเนินงานโครงการตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมเชื่อถือ
- ๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๕. วิธีดำเนินการ

จัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)



๖. ขอบเขตของงาน

การนำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมในภาพรวมและการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีดังนี้
การดำเนินงานและการจัดกิจกรรม

๖.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ระยะเวลา (Timeline) และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Plan) ตลอดทั้งโครงการฯ โดยละเอียด

๖.๒ ออกแบบและนำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) ชื่อสโลแกน (Slogan) สื่อสัญลักษณ์ (Key Visual) สำหรับการดำเนินโครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม โดยมีรูปแบบการใช้ตราสัญลักษณ์ต่างๆ ตามที่ สวส. กำหนด ในแต่ละกิจกรรม

๖.๓ จัดกิจกรรมอบรมส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทย ภายใต้โครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม รวมจำนวน ๔๐๐ คน ๔ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒ วัน ในพื้นที่ อาทิ กรุงเทพฯ ขอนแก่น เชียงใหม่ สงขลา

๖.๓.๑ การรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินการรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยผู้สมัครต้องเป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ (ข้อ ๓.) โดยต้องดำเนินการส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายสมัคร SMES-ONE ID ของ สสว.

๖.๓.๒ จัดให้มีกิจกรรมอบรมส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยเป้าหมายของโครงการจำนวน ๔ ครั้ง รวมจำนวน ๔๐๐ คน

๖.๓.๓ การจัดพิธีเปิดตัวโครงการฯ จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๖.๓.๔ การจัดพิธีปิดโครงการฯ จำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน พร้อมจัดให้มีการดำเนินการค่าที่พักสำหรับผู้ที่ไม่ได้พำนักอยู่ในจังหวัดที่จัดกิจกรรม ค่าอาหาร ค่าเดินทาง และอื่นๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๖.๓.๕ จัดให้มีกิจกรรมอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ อบรมผู้ประกอบการในภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๖.๔ จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพบุคคลากรพี่เลี้ยงจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๖.๔.๑ การจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพบุคคลากรพี่เลี้ยง

๖.๔.๒ การดำเนินการในเรื่องค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเดินทาง และอื่นๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๖.๕ จัดกิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคลัสเตอร์เป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่มคลัสเตอร์ อาทิ ธุรกิจเกษตร ธุรกิจแปรรูป ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจสีเขียว ธุรกิจสร้างสรรค์ ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ รวมจำนวน ๑๐๐ คน ไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๖.๕.๑ จัดกิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคลัสเตอร์เป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่มคลัสเตอร์

๖.๕.๒ การจัดกิจกรรมการสร้างโอกาสทางธุรกิจโดยจัดให้มีกิจกรรม Pitching อย่างน้อย ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๖.๕.๓ จัดให้มีรางวัลสำหรับผู้ชนะ รางวัลที่ ๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๒ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รางวัลที่ ๓ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมมูลค่า ๑๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาท)

๖.๕.๔ จัดให้มีกิจกรรมออนไลน์บ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มธุรกิจคลัสเตอร์เป้าหมาย เพื่อให้สามารถเข้าถึงแหล่งทุนจำนวนรวม ๑๐๐ กิจการ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง

๖.๕.๕ จัดให้มีกิจกรรมออนไลน์บ่มเพาะเรื่องทุน เพื่อให้สามารถเข้าถึงแหล่งทุนจำนวนรวม ๑๐ กิจการ

๖.๕.๖ จัดให้มีการดำเนินการค่าที่พักที่ไม่ได้พำนักอยู่ในจังหวัดพื้นที่จัดกิจกรรม ค่าอาหาร ค่าเดินทาง และอื่นๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๖.๖ กิจกรรมการกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายทางการค้าของผู้ประกอบการรุ่นใหม่ เป้าหมายคณิสเตอร์นักธุรกิจรุ่นใหม่ (ในประเทศ)

๖.๖.๑ กิจกรรมการกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายทางการค้าของผู้ประกอบการรุ่นใหม่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน (ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน)

๖.๖.๒ การดำเนินการค่าที่พักผู้ที่ไม่ได้พำนักอยู่ในจังหวัดพื้นที่จัดกิจกรรม ค่าอาหาร ค่าเดินทาง และอื่นๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

(๑) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายผู้ประกอบการสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่น เพื่อการสร้างธุรกิจเพื่อสังคม

(๒) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายผู้ประกอบการสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่น เพื่อการสร้างธุรกิจเพื่อสังคม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน (ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน : กิจกรรมเสวนา อบรม และ แสดงสินค้า)

(๓) การดำเนินการค่าที่พักผู้ที่ไม่ได้อยู่ในจังหวัดพื้นที่จัดกิจกรรม ค่าอาหาร ค่าเดินทาง และอื่นๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๖.๗ จัดให้มีกิจกรรมสร้างโอกาสทางธุรกิจ ให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคมในการจับคู่ ธุรกิจ และขายสินค้าให้กับผู้ค้าปลีก ค้าส่ง และประชาชนทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๕ บูธ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ครั้งที่ ๑ จัดให้มีบูธขายสินค้า ๑๕ บูธ และจัดให้มีการจับคู่ธุรกิจจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม

ครั้งที่ ๒ จัดให้มีบูธขายสินค้า ๑๕ บูธ และจัดให้มีงานประกวดโมเดลธุรกิจรุ่นใหม่ ๑ ครั้ง

ครั้งที่ ๓ จัดให้มีบูธขายสินค้า ๑๕ บูธ งานเสวนาสินค้าเกษตร นำเสนอสินค้ากับภาคีและ จัดให้มีค่าเดินทางและค่าที่พักของผู้ที่ไม่อยู่ในจังหวัดที่จัด รวมจัดเลี้ยงรับรอง ๑ ครั้ง

การประชาสัมพันธ์

๖.๘ ดำเนินการเชิญสื่อมวลชนที่ได้รับความนิยม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ เพื่อเข้าร่วมทำข่าว ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมฯ ณ วันเปิด - ปิดงาน พร้อมทั้งจัดส่งรายชื่อสื่อที่เชิญ ๒ งาน

๖.๙ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมฯ ผ่านเว็บไซต์ (Website) ข่าวที่ได้รับความนิยม ระหว่างหรือ หลังวันจัดกิจกรรมฯ ในรูปแบบข้อความ และรูปภาพ โดยออกแบบให้เหมาะสมกับเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อเว็บไซต์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เว็บไซต์ เช่น ไทยรัฐออนไลน์, เดลินิวส์ออนไลน์, ข่าวสดออนไลน์, สยามรัฐ, ดุติแมกกาซีน, ไทยโพสต์ หรือสื่ออื่นๆ ที่ได้รับความนิยม พร้อมทั้งจัดส่งรายชื่อเว็บไซต์ ลิงก์ข่าว และหลักฐาน การเผยแพร่ ทั้ง ๒ งาน

๖.๑๐ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการในรูปแบบออนไลน์ทั้งส่วนกลางและ ภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน

๖.๑๑ ผลิตสื่อบริการกิจกรรมฯ ณ วันเปิดตัวกิจกรรม ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน

๖.๑๒ ผลิตสื่อบริการกิจกรรมฯ ณ วันเปิดตัวกิจกรรม ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน

๖.๑๓ นำสื่อบันทึก ๖.๑๑ มาเผยแพร่ผ่านช่องทาง influencer หรือเพจ ที่มีผู้ติดตามรวมทุกช่องทางไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ influencer หรือเพจ เผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ทั้ง ๓ เพจ

๖.๑๔ จัดให้มีการบันทึกทุกกิจกรรม และนำเนื้อหาดังกล่าวมาตัดต่อให้มีความน่าสนใจ คลิปวิดีโอมีความยาวไม่น้อยกว่า ๑ ถึง ๓ นาทีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คลิป

๖.๑๕ ถ่ายคลิปยาวระหว่างวิทยากรบรรยายที่เกี่ยวข้องกับ สวส. คลิปละ ๑ ถึง ๓ ชั่วโมง มุมกล้องไม่น้อยกว่า ๒ มุมกล้อง พร้อมบันทึกเสียงระหว่างบรรยาย จำนวน ๑๐ คลิป

๖.๑๖ ตัดต่อไฮไลท์สำคัญของวิทยากรที่มาบรรยายให้ สวส. ความยาว ๑ ถึง ๓ นาที จำนวน ๑๐๐ คลิป (มีหน้าปกคลิป มี punchline ในคลิป มี Call To Action : CTA)

๖.๑๗ ทำคลิปสัมภาษณ์ ซีรี่ย์คนธุรกิจเพื่อสังคมหรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตอน พร้อมตัดไฮไลท์ตอนละไม่น้อยกว่า ๕ นาที

๖.๑๘ รวบรวมภาพนิ่งของกิจกรรมต่างๆ เป็นไฟล์ภาพนำส่ง สวส. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ภาพ โดยจัดหมวดหมู่ของโฟลเดอร์ให้เรียบร้อยเพื่อนำส่ง สวส.

การดำเนินการ/เงื่อนไขอื่นๆ

๖.๑๙ จัดทำการประเมินผลโครงการและประเมินความสำเร็จการดำเนินโครงการ รวบรวมจากผู้เข้ารับการอบรมของโครงการ โดยจัดเก็บข้อมูลการดำเนินโครงการ เช่น จำนวนผู้ซื้อ ยอดจำหน่าย พร้อมทั้งสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ซื้อ ผู้ประกอบการ ประชาชนทั่วไป ผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น พร้อมสรุปผลความพึงพอใจและข้อเสนอแนะหรืออื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๖.๒๐ บริหารจัดการและดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๖.๒๑ ดำเนินการจัดเก็บและคืนสถานที่ให้เรียบร้อยภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม

๖.๒๒ ประสานงานและดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๒๓ กรณีที่ผู้รับจ้างมีเหตุผลหรือความจำเป็นต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน (TOR) ที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องเสนอขอความเห็นจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการทุกครั้ง

๖.๒๔ จัดให้มีหัวหน้าโครงการ ๑ คน และเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ๒ คน อย่างน้อยตำแหน่งละ ๑ คน รวมจำนวน ๓ คน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมจะพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ (Price Performance) ซึ่งการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากคะแนนรวมสูงสุด และกำหนดสัดส่วนน้ำหนักคะแนนรวมร้อยละ ๑๐๐ แบ่งเป็นเกณฑ์ ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ และข้อเสนอด้านราคาร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังต่อไปนี้

๗.๑ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ร้อยละ ๘๐) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ สำนักงานฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา ตามรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาต่อไปนี้

(Handwritten signatures)

๗.๑.๑ ข้อเสนอในการออกแบบแนวคิด และแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ร้อยละ ๑๐

๗.๑.๒ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่กำหนดในขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โดยพิจารณาจากหลักฐานหนังสือรับรองผลงานที่แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๕

๗.๑.๓ ข้อเสนอในการกำหนดแผนพัฒนาศักยภาพด้านยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทย ร้อยละ ๒๐

๗.๑.๔ ข้อเสนอในการคัดเลือกผู้ทรงอิทธิพลทางความคิด (Influencer) ร้อยละ ๑๐

๗.๑.๕ ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคลัสเตอร์เป้าหมาย ร้อยละ ๒๐

๗.๑.๖ ข้อเสนอในการขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการโดยการจับคู่ธุรกิจ ร้อยละ ๒๕

๗.๒ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๗.๒.๑ ข้อเสนอในการออกแบบแนวคิด และแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบแนวคิดแผนงานที่สะท้อนความเป็น "วิสาหกิจเพื่อสังคม หรือธุรกิจเพื่อสังคม" สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แผนงาน (Action Plan) มีรายละเอียดชัดเจน ครบถ้วนตามลำดับขั้นตอน สามารถปฏิบัติได้จริง และมีความคิดสร้างสรรค์ที่โดดเด่นน่าสนใจ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความถูกต้องครบถ้วน	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองาน
ออกแบบแนวคิดแผนงานที่สะท้อนความเป็น "วิสาหกิจเพื่อสังคม หรือธุรกิจเพื่อสังคม" สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แผนงาน (Action Plan) ชัดเจน ครบถ้วนตามลำดับขั้นตอน มีความน่าสนใจ แต่ไม่โดดเด่น	๗๐	ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาเพิ่มศักยภาพ และความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	เรียงลำดับลงมา
ออกแบบแนวคิดแผนงานที่สะท้อนความเป็น "วิสาหกิจเพื่อสังคม หรือธุรกิจเพื่อสังคม" สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ แผนงาน (Action Plan) ยังไม่ชัดเจน หรือไม่ครบถ้วน	๕๐	ของโครงการ	
ออกแบบแนวคิดแผนงาน ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือแผนงานไม่สามารถปฏิบัติได้จริง	๐		

๗.๒.๒ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่กำหนดในขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โดยพิจารณาจากหลักฐานหนังสือรับรองผลงานที่แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอผลงานที่เกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้อันดับ ๓ ผลงานขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยแต่ละผลงานจะต้องมี	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจาก
นำเสนอผลงานที่เกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้อันดับ ๓ ผลงาน	๘๐	สำเนาสัญญาจ้างและหนังสือรับรองผลงานที่มีวงเงินจ้างไม่น้อย	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นมา และพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอผลงานที่เกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้อำนาจ ๒ ผลงาน	๖๐	กว่า ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นวงเงิน	ตามเกณฑ์การให้คะแนน จากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอผลงานที่เกี่ยวกับงานที่จ้างหรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้อำนาจ ๑ ผลงาน	๓๐	ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคา	
ไม่นำเสนอผลงาน เกี่ยวกับงานที่จ้าง หรืองานที่ใกล้เคียงกับการดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้อำนาจ	๐	จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว	

๗.๒.๓ ข้อเสนอในการกำหนดแผนพัฒนาศักยภาพด้านยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทย ร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากิจกรรมอบรมส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยของโครงการฯ กลุ่มเป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ทำกิจกรรม ประเด็นการให้คำปรึกษาและระยะเวลา กลยุทธ์การตลาด และการโฆษณา ที่ครบถ้วน ถูกต้อง โดดเด่น มีรายละเอียดเครื่องมือกระบวนการวัดผลที่ชัดเจน และนำไปใช้ได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความต้องการครบถ้วน ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาเพิ่ม ศักยภาพ และหลักสูตรการสอน (Course Outline) และตารางลงพื้นที่ ๔ จังหวัด	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มา และการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา (พิจารณาจากความสมเหตุสมผลของแผนงาน และ
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากลุ่มเป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ ประเด็นการให้คำปรึกษาและระยะเวลา กลยุทธ์การตลาดและการโฆษณา ที่ครบถ้วน ถูกต้อง แต่มีรายละเอียดเครื่องมือกระบวนการวัดผลไม่ชัดเจน	๘๐	ความสมเหตุสมผลของแผนงาน และความเป็นไปได้ในการพัฒนาทักษะ	ความเป็นไปได้ในการพัฒนาทักษะให้ทำได้จริง)
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากลุ่มเป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ ประเด็นการให้คำปรึกษาและระยะเวลา กลยุทธ์การตลาดและการโฆษณา ที่ถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน และไม่มีรายละเอียดเครื่องมือกระบวนการวัดผล	๕๐	ผู้ประกอบการเพื่อสังคมให้ทำได้จริง	
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากลุ่มเป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ ประเด็นการให้คำปรึกษาและระยะเวลา กลยุทธ์การตลาดและการโฆษณา ที่ไม่ถูกต้องครบถ้วน และไม่มีรายละเอียดเครื่องมือกระบวนการวัดผล	๐		





๗.๒.๔ ข้อเสนอในการคัดเลือกผู้ทรงอิทธิพลทางความคิด (Influencer) ให้นำหน้าร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เสนอรายชื่อ ประวัติ จำนวนผู้ติดตามและ ประสิทธิภาพของผู้ทรงอิทธิพล Influencer มีอิทธิพลต่อกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ โดดเด่น มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก ที่สามารถส่งเสริมให้เกิดการสื่อสาร โดยมีฐานผู้ติดตามที่มีความสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการ และมีช่องทางที่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากรายชื่อ ประวัติ ของ Influencer	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มาและการให้คิดคะแนนจากผู้นำเสนองานที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
เสนอรายชื่อ ประวัติ จำนวนผู้ติดตามและ ประสิทธิภาพของผู้ทรงอิทธิพล Influencer มีความเชี่ยวชาญ โดดเด่น เป็นที่รู้จัก มีความสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการ และมีช่องทางที่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่	๘๐	ที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ เป็นที่รู้จัก มีฐานผู้ติดตาม ความสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการ และมีช่องทางที่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่	๑. Influencer (๕๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม) ขึ้นไป ผู้เชี่ยวชาญ ในสาขาเฉพาะ มีอิทธิพลต่อกลุ่มผู้ประกอบการ เพื่อสังคม
เสนอรายชื่อ ประวัติ จำนวนผู้ติดตามและ ประสิทธิภาพของผู้ทรงอิทธิพล (Influencer) ที่มีความเชี่ยวชาญ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก แต่ไม่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการ และใช้ช่องทางที่ไม่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่	๕๐		๒. Influencer (๕๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม) บุคคลทั่วไปที่มีอิทธิพลในกลุ่มผู้ประกอบการเพื่อสังคมและพิจารณาจากความเหมาะสมของสื่อกับกลุ่มเป้าหมาย และความน่าเชื่อถือของตัวเลขการเข้าถึงที่นำเสนอ)
ไม่เสนอรายชื่อ	๐		

๗.๒.๕ ข้อเสนอในการจัดกิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคลัสเตอร์เป้าหมายร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคลัสเตอร์เป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ทำกิจกรรม ประเด็นการให้คำปรึกษาและระยะเวลา กลยุทธ์การตลาดและการโฆษณา ที่ครบถ้วน ถูกต้อง โดดเด่น มีรายละเอียด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมาจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มา และ

พิภ

จก

จก

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เครื่องมือกระบวนการวัดผลที่ชัดเจนและนำไปใช้ได้จริง		ถูกต้องครบถ้วน ครอบคลุมประเด็น การพัฒนาเพิ่ม ศักยภาพ และ หลักสูตรการสอน (Course Outline) และตารางการลง พื้นที่ ๔ จังหวัด	การให้คิดคะแนน จากผู้นำเสนองาน ได้ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา (พิจารณา จากความ สมเหตุสมผลของ แผนงาน และความ เป็นไปได้ในการ พัฒนาทักษะให้ทำ ได้จริง)
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคัลส์เตอร์เป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ ประเด็นการให้คำปรึกษา และระยะเวลา กลยุทธ์การตลาดและการโฆษณา ที่ถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน และมีรายละเอียดเครื่องมือกระบวนการวัดผลไม่ชัดเจน	๘๐	ความสมเหตุสมผล ของแผนงาน และ ความเป็นไปได้ใน การพัฒนาทักษะ ผู้ประกอบการเพื่อ สังคมให้ทำได้จริง	
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคัลส์เตอร์เป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ ประเด็นการให้คำปรึกษา และระยะเวลา กลยุทธ์การตลาดและการโฆษณา ที่ถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน และไม่มีรายละเอียดเครื่องมือกระบวนการวัดผล	๕๐		
นำเสนอแนวคิดแผนการส่งเสริมพัฒนากิจกรรมบ่มเพาะเชิงลึกกลุ่มคัลส์เตอร์เป้าหมาย ในด้านต่างๆ ได้แก่ แผนการลงพื้นที่ ประเด็นการให้คำปรึกษา และระยะเวลา กลยุทธ์การตลาดและการโฆษณา ที่ไม่ถูกต้องครบถ้วน และไม่มีรายละเอียดเครื่องมือกระบวนการวัดผล	๐		

๗.๒.๖ ข้อเสนอในการขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการโดยการจับคู่ธุรกิจ ให้นำหนังสือ ร้อยละ ๒๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
พิจารณาจากความชัดเจนของรูปแบบการจัดกิจกรรมการจับคู่ธุรกิจ แนวคิดในการคัดเลือกกลุ่มผู้ซื้อเป้าหมาย (Buyer/Trader) ที่มีศักยภาพและสอดคล้องกับวิสาหกิจเพื่อสังคม มีรายชื่อ Buyer/Trader ไม่น้อยกว่า ๑๕ รายที่เป็นกลุ่มศักยภาพสูง (Modern Trade/ห้างใหญ่) และมีแผนการเจรจาที่มีโอกาสปิดการขายได้จริง	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอยื่นมา จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดย พิจารณาจาก รายชื่อหน่วยงาน เป้าหมาย และ รูปแบบการจัดงาน Business Matchingขั้นตอน การดำเนินงาน และความเป็นไปได้ ในการบรรลุ เป้าหมายการจับคู่ ธุรกิจไม่น้อยกว่า ๑๐ คู่ธุรกิจ	คณะกรรมการ จะพิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้มา และ การให้คิดคะแนน จากผู้นำเสนองาน ได้ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
พิจารณาจากความชัดเจนของรูปแบบการจัดกิจกรรมการจับคู่ธุรกิจ แนวคิดในการคัดเลือกกลุ่มผู้ซื้อเป้าหมาย (Buyer/Trader) ที่มีศักยภาพและสอดคล้องกับวิสาหกิจเพื่อสังคม มีรายชื่อ Buyer/Trader น้อยกว่า ๑๕ รายที่เป็นกลุ่มศักยภาพสูง (Modern Trade/ห้างใหญ่) แต่ขาดแผนการเจรจาที่มีโอกาสปิดการขายได้จริง	๘๐		
พิจารณาจากความชัดเจนของรูปแบบการจัดกิจกรรมการจับคู่ธุรกิจ แนวคิดในการคัดเลือกกลุ่มผู้ซื้อเป้าหมาย (Buyer/Trader) ที่มีศักยภาพและ	๕๐		

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
สอดคล้องกับวิสาหกิจเพื่อสังคม มีรายชื่อหน่วยงานเป้าหมายไม่ชัดเจนหรือกลุ่มธุรกิจไม่ตรงกับผลิตภัณฑ์ชุมชน			
พิจารณาจากความชัดเจนของรูปแบบการจัดกิจกรรมการจับคู่ธุรกิจ แนวคิดในการคัดเลือกกลุ่มผู้ซื้อเป้าหมาย (Buyer/Trader) ที่มีศักยภาพและสอดคล้องกับวิสาหกิจเพื่อสังคม โดยไม่มีรายละเอียดแผนการจับคู่ธุรกิจหรือรายละเอียดไม่ชัดเจน	๐		

๘. เงื่อนไขอื่น

๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมจัดส่งรายงานและเอกสารประกอบการดำเนินงาน รวมถึงไฟล์ข้อมูลดิจิทัลต้นฉบับอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๘.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้โครงการนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฉบับปัจจุบัน)

๘.๔ คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ฉบับสมบูรณ์ มาเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๘.๕ ผลงานการออกแบบ การพัฒนา และการผลิตสื่อสร้างสรรค์ดิจิทัลทั้งหมดในโครงการนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม โดยสำนักงานฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่องได้ และสำนักงานฯ อนุญาตให้ผู้ประกอบการวิสาหกิจเพื่อสังคมเป้าหมายที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ สามารถนำสื่อดังกล่าวไปใช้ในการประชาสัมพันธ์และต่อยอดทางการค้าได้ในอนาคต หากมีการทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่โดยบุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม จะถือว่าเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์และดำเนินคดีตามกฎหมาย

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใด ๆ ต่อผลงานการดำเนินงานภายใต้โครงการนี้ โดยมีใช้ความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายของงานที่เกิดขึ้นภายใต้โครงการนี้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว หากเกิดความชำรุดบกพร่อง ความเสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ตามที่กำหนด โดยมีใช้ความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข หรือปรับปรุงให้ใช้งานได้ดังเดิมและมีความสมบูรณ์ตามขอบเขตของงาน (TOR) ทุกประการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑. ระยะเวลาส่งมอบงาน และเอกสารในการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในการจัดงานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖. ขอบเขตของงาน และส่งมอบงานตามข้อ ๖. ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยมีเอกสารและสิ่งที่จะต้องส่งมอบ ประกอบด้วย

(๑) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ให้มีรายละเอียดต่างๆ เป็นไปตามขอบเขตงาน (TOR) โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลง External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย

(๒) จัดทำสรุปผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ยอดจำหน่ายสินค้า โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม

(๓) บันทึกภาพนิ่งเกี่ยวกับบรรยากาศภายในงาน และกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน และบันทึกลง External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย

๑๒. วงเงินที่จะจัดจ้าง

จำนวน ๑๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านสามแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว

จากโครงการส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม ภายใต้ โครงการยกระดับผู้ประกอบการเพื่อสังคมไทยด้วยกลไกวิสาหกิจเพื่อสังคม : Empowering Thai Entrepreneurs through Social Enterprise ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้าง จำนวน ๓ งวด โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินการจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๓ ถึง ๖.๒ และ ข้อ ๖.๒๓ โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ให้มีรายละเอียดต่างๆ เป็นไปตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) และจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย แล้วเสร็จ โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินการจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามข้อ ๖.๓ ถึง ๖.๕ ยกเว้นข้อ ๖.๕.๓

๒. ดำเนินการตามข้อ ๖.๘ (เฉพาะพิธีเปิด)

๓. ดำเนินการตามข้อ ๖.๙ ถึง ๖.๑๑ และข้อ ๖.๒๔

ทั้งนี้ โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ให้มีรายละเอียดต่างๆ เป็นไปตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย แล้วเสร็จ โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินการจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ ๖.๕.๓ และข้อ ๖.๖ ถึงข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๑๐ และข้อ ๖.๑๒ ถึงข้อ ๖.๒๒ โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ให้มีรายละเอียดต่างๆ เป็นไปตามขอบเขตการดำเนินการจ้าง (TOR) โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Harddisk จำนวน ๓ หน่วย แล้วเสร็จ โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

สถานที่ติดต่อ : อาคารมหานครยิบซัม ชั้น ๑๒B เลขที่ ๕๓๙/๒ ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๕๖-๒๓๔๔-๘ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@osep.mail.go.th