

# ๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม

## (๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมและรักษาจริยธรรม

สวส.

คำสั่งสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม  
ที่ ๕๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมและรักษาจริยธรรมประจำสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

โดยที่เห็นสมควรส่งเสริมและรักษาจริยธรรมของผู้บริหาร รองผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน แผนยุทธศาสตร์ และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมที่ ๗๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมและธรรมาภิบาล ประจำสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

๒. แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมและรักษาจริยธรรมประจำสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๒.๑ นายอัครเดช อินทร์โหล	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางวรรณภา พลกิจ	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวอนงนาฏ หลัดคอง	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวอารีตา ธิติมูล	คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวปานทิพย์ ทองสิงห์	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวจิตภาภา น้อยตัด	คณะทำงาน
๒.๗ นายเชมฐากร เกิดเทศ	คณะทำงาน
๒.๘ นายธิตินันท์ ผลโชค	คณะทำงานและเลขานุการ

๓. ให้คณะทำงานตามข้อ ๒ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยกระดับธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน รวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน

๓.๓ วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริตและประพฤติมิชอบจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน ให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของสำนักงาน เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

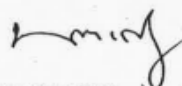
๓.๔ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามมาตรการและแผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต

๓.๕ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเสนอต่อผู้อำนวยการเป็นประจำทุกสามเดือน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางนภา เศรษฐกร)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

## (๒) แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts

เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (สวส.) ได้จัดประชุมขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันจะทำให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถประพฤติตนตามแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจและทราบถึงกฎหมาย กฎ และระเบียบของทางราชการที่กำหนดไว้เป็นหลักในการปฏิบัติและกรอบในการควบคุมให้บุคลากรได้ปฏิบัติตน ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ มีความซื่อสัตย์สุจริต และก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีนางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เป็นประธาน พร้อมมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy



คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม

ของ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

## คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม ของ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นกฎหมายที่มีเจตนารมณ์ให้การจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีมาตรฐานเดียวกัน และใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ได้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ต้องยึดถือในการปฏิบัติงานต่อไป นั้น

คณะทำงานส่งเสริมและรักษาจริยธรรมประจำสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรมของ สวส. โดยได้ยกตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำและพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ ( *dos & don'ts* ) สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีในการปฏิบัติงานต่อไป โดยจำแนกตามประมวลจริยธรรมทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้



## ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำ (dos)

- ✓ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ปกป้อง ดูแล รักษาผลประโยชน์และความมั่นคงของชาติ
- ✓ มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า
- ✓ แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุน การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ✓ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและนำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติงาน
- ✓ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา
- ✓ แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (don'ts)

- แสดงออกในลักษณะการดูหมิ่น เหยียดหยาม หรือกระทำการอันเป็นการกระทบกระเทือนหรือเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ
- กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิด ความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ และแสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือ ด้อยค่าความเป็นไทย
- แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
- ชัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติ ศาสนกิจ
- แสดงออกด้วยกิริยาวาจาหรือการกระทำ ในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

## ๒

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โดยไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน มีจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำ (dos)

- ✓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส วางตนเป็นกลาง ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบในงานไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม
- ✓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้อื่นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงอันก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อตนเอง
- ✓ อดทนหรือยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์อันมิควรได้
- ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรม ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม
- ✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน และ ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ รวมทั้งผลกระทบ ต่อ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ✓ รับผิดชอบต่อผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ของตน พร้อมทั้งรับการตรวจสอบ รับผิดชอบ และ แก้ไขปรับปรุงเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น
- ✓ รับผิดชอบต่อผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ของตน พร้อมทั้งรับการตรวจสอบ รับผิดชอบ และ แก้ไขปรับปรุงเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (don'ts)

- แสดงพฤติกรรมหรือกระทำการซึ่งเป็นการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงประโยชน์ของ ตำแหน่งหน้าที่ขัดกันเองกรณีปฏิบัติหน้าที่ มากกว่าตำแหน่งเดียว
- แสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลหรือสิ่งที่ตนหรือ ผู้อื่นรู้ อันเนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่การงาน และความรับผิดชอบ
- ปฏิเสธ ป้ายเบี่ยง ไม่ตระหนักในหน้าที่และ ไม่อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ

- เลี่ยง บัดหรือปฏิเสธความผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดขึ้น

ในการปฏิบัติงาน

- อาศัยช่องว่างทางการกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการ กระทำผิดระเบียบปฏิบัติ
- ใช้เวลาและทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อไป ทำงานภายนอก

ให้ผลประโยชน์กับตนเองและครอบครัว

## ๓

กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำตนเอง และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์ หรือสถานภาพของตนเอง

ตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำ (dos)

- ✓ ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามกฎหมาย หลักวิชาการ และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ✓ กล้าและยืนหยัดคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่ง ที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมายของ ผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีอำนาจ
- ✓ รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง ตลอดจนสามารถชี้แจงหรืออธิบาย ในสิ่งที่ตนได้ตัดสินใจและกระทำอย่างมีเหตุผล
- ✓ กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนเมื่อพบเห็นการกระทำ ผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย แก่หน่วยงาน
- ✓ เปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤตมิชอบต่อ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย
- ✓ ยกย่องหรือให้รางวัลแก่ผู้ทำความดี และ กล้าลงโทษผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม



### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (don'ts)

- ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำสั่ง คำขู่หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงหรือบีบบังคับให้ทุจริตประพฤติมิชอบ กระทำผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ขอบธรรมและไม่เป็นไปตามกฎหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่เพียงเพื่อให้ผลงานหรืองานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
- ละเลย เพิกเฉย หรือปกปิดเมื่อพบเห็นการทุจริต ประพฤติมิชอบ การเรียกรับหรือให้สินบน หรือ ผลประโยชน์ในรูปแบบใด ๆ
- บิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและประชาชน



คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ ด้วยการแยก เรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำ (dos)

- ✓ ปฏิบัติหน้าที่การงานโดยยึดถือประโยชน์ ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล โดยแยก เรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน
- ✓ หลีกเลี่ยงไม่เข้าไปอยู่ในสถานการณ์ที่จะได้ ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ของตน
- ✓ มุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน หรือให้บริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน ผู้รับบริการ
- ✓ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ โดยเสียสละและอุทิศตนใน การช่วยเหลือสังคมหรือกระทำการอันเป็นประโยชน์ส่วนรวม
- ✓ รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่าง ผู้ร่วมงาน พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
- ✓ ปฏิบัติงานจิตสำนึกเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากรในองค์กร ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง



### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (don'ts)

- ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพล เพื่อส่งผลต่อการ ตัดสินใจของผู้เกี่ยวข้องจนก่อให้เกิดผลประโยชน์ แก่ตนเอง
- เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับ หน่วยงาน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับ กิจการของหน่วยงานนั้น ไม่ว่าจะทางตรงหรือ ทางอ้อม
- เข้าไปเกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมกับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตน เช่น ครอบครัวญาติสนิท บุคคลที่มีความใกล้ชิด หรือที่ตนเป็นเจ้าของหรือ หุ้นส่วนแม่สินสุดการทำงานในหน่วยงานเดิม
- ไม่รักษาและเปิดเผยความลับขององค์กรเพื่อ ประโยชน์ส่วนตนทั้งในระหว่างปฏิบัติงานใน หน่วยงานและสิ้นสุดการทำงานแล้ว



(๕) ทุ่มเทและอุทิศตนเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อุทิศตน และอดทน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติงาน และพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมีมาตรฐานสูง

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำ (dos)

- ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่ ในหน้าที่ เพื่อให้งานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- ✓ ใช้ทรัพยากร งบประมาณและทรัพย์สินของ หน่วยงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า และเป็นไป เพื่อ ประโยชน์ของหน่วยงาน
- ✓ ปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ทันเวลาและสถานการณ์ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
- ✓ กำหนดมาตรฐานหรือเป้าหมายในการทำงาน ติดตามและประเมินผลงานของตนเองอยู่เสมอ
- ✓ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษามาตรฐาน การปฏิบัติงาน โดยปรับปรุงพัฒนาตนเอง อย่าง ต่อเนื่อง แสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้บรรลุผล สำเร็จ และเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ✓ รับฟังความคิดเห็น พร้อมชี้แจงและอธิบาย เหตุผลให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน และ ผู้เกี่ยวข้อง

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (don'ts)

- ขาดสำนึกความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนและ หน้าที่ต่อเพื่อนร่วมงาน
  - ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานโดยสิ้นเปลือง และ เบียดบังนำมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
  - ละเลย เพิกเฉยในการปฏิบัติตามมาตรฐาน การทำงานของทีมงานและหน่วยงาน
  - ละทิ้งงานในหน้าที่ หรือหาวิธีการให้งานในส่วนที่ ตนรับผิดชอบไปให้เพื่อนร่วมงานทำแทน
- เมื่อเห็น ว่างานนั้นอาจไม่สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หรืองานนั้นมีความยุ่งยากซับซ้อน มีปัญหา อุปสรรค หรือกรณีอื่น ๆ
- ละเลยหรือไม่ใส่ใจในการพัฒนาตนเองเพื่อปฏิบัติ หน้าที่ให้เหมาะสมกับตำแหน่งหรือความผิดชอบ
  - สำคัญตนผิดหรือเชื่อมั่นในความรู้ความสามารถ ของตนจนไม่เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น



ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม โดยมีอรรถาภัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำ (dos)

- ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม โดยละเว้นจากการใช้ออคติ และวางตัวเป็นกลาง ทาง การเมือง
- ✓ ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ เท่าเทียม และให้เกียรติซึ่งกันและกัน ไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย การศึกษา หรือสถานะ ทางสังคม
- ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้านการช่วยเหลือ ควาระหนัก ถึงกลุ่มที่ต้องได้รับการดูแลโดยเฉพาะ เช่น เด็ก สตรีมีครรภ์ผู้สูงอายุ ผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาส
- ✓ เคารพสิทธิและเสรีภาพตามบทบัญญัติแห่ง รัฐธรรมนูญ และตามกฎหมายอื่นอย่างเคร่งครัด โดยไม่เลือกปฏิบัติ

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (don'ts)

- แสดงออกซึ่งกริยาอาการและวาจาในการ ปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชนโดยมีอคติ ไม่คำนึงและยอมรับความแตกต่าง รวมทั้งสื่อไป ทางดูหมิ่นเหยียดหยาม ไม่เคารพในศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์
- ปฏิบัติหน้าที่โดยแบ่งพรรคแบ่งพวก แบ่งฝัก แบ่งฝ่ายที่มีความแตกต่างกัน เช่น ความเชื่อทางศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง



ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงานของรัฐ ด้วยการดำรงตน เป็นแบบอย่างที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอน ทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบ ประชาธิปไตยด้วยการเคารพกฎหมายและระเบียบวินัยหรือข้อบังคับขององค์การมหาชน

### ตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรทำ (dos)

- ✓ ดำรงตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี มีความภาคภูมิใจ และเคารพตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ ในหน่วยงานของรัฐ
- ✓ ประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นผู้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ ทั้งกิจกรรมราชการ การวางตน เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ตนเองและ หน่วยงาน
- ✓ พึงระลึกลูกอยู่เสมอในการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและไว้วางใจของประชาชน
- ✓ ปฏิบัติตนตามหน้าที่ของพลเมืองที่ดี เคารพสิทธิ เสรีภาพของบุคคล คำนึงถึงความต่างในทาง ความคิดเห็น ปฏิบัติตามกฎหมาย มีวินัย ใฝ่ใจ ส่วนรวม และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมและ ขนบธรรมเนียมอันดีงาม

**ตัวอย่างพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (don'ts)**

- ประพฤติตนอันก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อตำแหน่งหน้าที่และหน่วยงาน
- ฝ่าฝืน หลีกเลียง ละเลย การปฏิบัติตามระเบียบ ปฏิบัติ กฎหมาย จรรยาบรรณตามวิชาชีพ มาตรฐานหรือข้อบังคับหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับ จริยธรรมของหน่วยงาน



## (๓) กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

เมื่อวันอังคารที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา นางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ร่วมสืบสานประเพณีไทย สรงน้ำพระพุทธรูป พร้อมกันนี้นายอัศวิน พล ธีลาจินตามัย รองผู้อำนวยการฯ ได้นำเจ้าหน้าที่ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมเข้ารดน้ำขอพรผู้บริหาร เนื่องในวันสงกรานต์ประจำปี ๒๕๖๗ ณ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม



เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ได้ร่วมกิจกรรม เพลิดเพลินนำชม นำชมภาพปริศนาธรรม พร้อมแง่คิดเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานภายในองค์กร ณ หอเสริมจดหมายเหตุพุทธทาส อินทปัญโญ (สวนโมกข์ กรุงเทพฯ)





เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ นางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และนายอัศรพล ลีลาจินตามัย รองผู้อำนวยการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ได้ร่วมกิจกรรมตักบาตรร่วมกับอาคารมหานครยิบซั่ม เนื่องในโอกาสส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร





เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ นางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และนายอัศรพล ลีลาจินตามัย รองผู้อำนวยการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เชิญชวนร่วม “Zero Tolerance” ต่อด้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม โดยมุ่งเน้น คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในหน่วยงาน



เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมการแต่งชุดไทย เพื่อสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมไทย เนื่องในโอกาสวันลอยกระทงประจำปี ๒๕๖๖ ที่สวนสันติภาพ





เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ได้ร่วมกิจกรรม BGG roadshow & Sharing แบ่งปันของขวัญ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ขนม ของเล่น อุปกรณ์กีฬา และของใช้จำเป็น เป็นต้น กิจกรรมดังกล่าว เป็นรูปแบบของจิตอาสา ช่วยเหลือสังคมและส่วนรวม โดยไม่หวังผลตอบแทน ผ่านการบริจาค ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการแสดงถึงการส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม



เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ได้จัดกิจกรรมสังคมเกื้อกูล สังคมแห่งความสุข “Sustainability for all” โดยผู้อำนวยการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และรองผู้อำนวยการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้นำสิ่งของ เสื้อผ้า อาหาร ขนม และเงินไปบริจาคให้แก่มูลนิธิกระจกเงา และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง กรุงเทพมหานคร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ณ มูลนิธิกระจกเงา





เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ นางนภา เศรษฐกร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม และนายอัครพล ลีลาจินดามัย รองผู้อำนวยการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พร้อมเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม จัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายเป็นพระราชกุศลในโอกาสวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นวันแห่งการสวรรคตครบ ๗ ปี หรือเรียกว่า “สัตตมวารช” เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ณ วัดที่ศนาารุณสุนทรภิคาราม (วัดตะพาน)

