

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕

ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปี ๒๕๖๕
(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

.....

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ตามข้อบังคับคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. การบริหารอัตรากำลัง สรรหา คัดเลือกบุคลากร

๑.๑ การบริหารอัตรากำลัง

ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจ และแนวทางการดำเนินการของสถาบัน โดยพิจารณาตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม มีการดำเนินการเพื่อวางแผนและสรรหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถตามประกาศสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เรื่อง กำหนดตำแหน่งสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดไว้จำนวน ๖๐ อัตรา โดยได้รับการอนุมัติจำนวน ๒๓ อัตรา

๑.๒ การรับสมัคร คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้ง

ดำเนินการสรรหาและการคัดเลือกให้ได้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ แสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนดเพื่อดำเนินการสรรหาผู้มีความรู้ความสามารถและเป็นคนดีเข้ามาปฏิบัติงานสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละฝ่ายในองค์กร

ประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ระดับ ๓ และ ๔ จำนวน ๑๕ อัตรา ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการสอบเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และบรรจุแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๑๕ ราย ตามคำสั่ง สวส.ที่ ๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ตำแหน่งนักบัญชีและการเงิน ระดับ ๔ จำนวน ๑ อัตรา ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการสอบเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และบรรจุแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกตามคำสั่ง สวส.ที่ ๔๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๓ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารบุคคล ได้แก่

- ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- ประกาศสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

- ระเบียบสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการออกบัตรและแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ประกาศสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เรื่อง กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แบบการประเมิน ผู้มีอำนาจประเมินและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนประจำปีของเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนประจำปีของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ทักษะ สมรรถนะ ตามเส้นทาง การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากเป็นองค์กรใหม่ในระยะแรกประกอบกับเจ้าหน้าที่เพิ่งได้รับการบรรจุใหม่พร้อมกัน ทำให้การเรียนรู้งานมีความล่าช้าขาดผู้มีประสบการณ์ และเจ้าหน้าที่ยังไม่เพียงพอกับปริมาณงานในปัจจุบันของสำนักงาน

ข้อเสนอแนะ

พัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มากยิ่งขึ้น จัดหาผู้มีประสบการณ์มาสอนงานให้เข้าใจงาน และมีการขอรอบอัตรากำลังเพิ่มเติมให้ได้มีเจ้าหน้าที่เหมาะสมกับงาน สอดคล้องกับโครงสร้างของสำนักงานมากขึ้น

รายละเอียดรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การพัฒนาบุคลากร	วัน/เวลา	สถานที่	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน (คน)	ส่วนงานรับผิดชอบ
<p>๑. การบริหารองค์การตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๑.๑ การจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕/๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สนง. สวส.	- ค่าวิทยากร(ราชการ) ๑,๘๐๐*๒ คน = ๓,๖๐๐ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๒ คน *๓๕ บาท *๒ มื้อ) = ๑,๕๔๐ - ค่าอาหารกลางวัน (๒๒ คน) = ๑,๓๖๐	จนท.สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๑.๒ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕/๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ผ่านระบบ ZOOM	-วิทยากรภายใน	จนท.สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๑.๓ วัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕/๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ผ่านระบบ ZOOM	-วิทยากรภายใน	จนท.สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๑.๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงาน	๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ /๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สนง. สวส.	- ค่าวิทยากร(ราชการ) ๓*๖๐๐ = ๑,๘๐๐ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๙ คน *๓๕ บาท *๑ มื้อ) = ๖๖๕	จนท.สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
<p>๒. การพัฒนาบุคลากรสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมสู่มีอาชีพ</p> <p>๒.๑ เพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน</p>	๒๒ พ.ย. ๒๕๖๔/๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	สนง. สวส.	ไม่มีค่าใช้จ่าย (ภายใต้โครงการ พัฒนาระบบฐานข้อมูลวิสาหกิจเพื่อสังคม)	จนท.สวส. (๑๔)	ฝ่ายทะเบียนวิสาหกิจเพื่อสังคม

การพัฒนาบุคลากร	วัน/เวลา	สถานที่	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน (คน)	ส่วนงานรับผิดชอบ
๒.๒ ปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่	๓ มีนาคม ๒๕๖๕/๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สนง. สวส.	- วิทยากรภายใน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน * ๓๕ บาท * ๒ มื้อ) = ๑,๔๐๐ - ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน * ๑๒๐ บาท * ๑ มื้อ) = ๒,๔๐๐	จนท.สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๒.๓ ระเบียบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕/๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ผ่านระบบ ZOOM	- ค่าวิทยากร(ราชการ) ๓*๖๐๐ = ๑,๘๐๐	บุคลากร สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๒.๔ Service mind การให้บริการด้วยใจ	๗ กันยายน ๒๕๖๕ /๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ผ่านระบบ ZOOM	- ค่าวิทยากร (เอกชน) ๑.๕*๑,๒๐๐* = ๑,๘๐๐	บุคลากร สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๒.๕ Mindset การปรับกรอบความคิดเพื่อการพัฒนา	๗ กันยายน ๒๕๖๕ /๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ผ่านระบบ ZOOM	- ค่าวิทยากร (เอกชน) ๑.๕*๑,๒๐๐ = ๑,๘๐๐	บุคลากร สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๒.๖ Teamwork การทำงานเป็นทีม	๙ กันยายน ๒๕๖๕ /๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ผ่านระบบ ZOOM	- ค่าวิทยากร(ราชการ) ๓*๑,๒๐๐ = ๓,๖๐๐	บุคลากร สวส. (๒๑)	ส่วนอำนวยการ
๓. การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับวิสาหกิจเพื่อสังคม ๓.๑ พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศ ข้อบังคับหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๔/๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ผ่านระบบ ZOOM	- ค่าวิทยากร(ราชการ) ๒*๖๐๐ = ๑,๒๐๐	จนท.สวส. (๑๔)	ฝ่ายส่งเสริม

การพัฒนาบุคลากร	วัน/เวลา	สถานที่	งบประมาณ	ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน (คน)	ส่วนงานรับผิดชอบ
<p>(สิทธิประโยชน์ทางภาษีของผู้ที่ลงทุนหรือบริจาคให้กับวิสาหกิจเพื่อสังคมและกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม)</p> <p>๓.๒ ถอดรหัสการระดมทุนของวิสาหกิจเพื่อสังคม</p>	<p>๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๔/๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p>	<p>ผ่านระบบ ZOOM</p>	<p>- ค่าวิทยากร (เอกชน) ๑*๑,๒๐๐ = ๑,๒๐๐ - ค่าวิทยากร(ราชการ) ๑*๖๐๐ = ๖๐๐</p>	<p>จนท.สวส. (๑๔)</p>	<p>ฝ่ายส่งเสริม</p>
<p>๓.๓ สิทธิประโยชน์ตามมาตราการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำหรับวิสาหกิจเพื่อสังคม</p>	<p>๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ /๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p>	<p>ผ่านระบบ ZOOM</p>	<p>- ค่าวิทยากร(ราชการ) ๒*๖๐๐ = ๑,๒๐๐</p>	<p>จนท.สวส. (๑๔)</p>	<p>ฝ่ายส่งเสริม</p>