

## ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือหรืออุดหนุน ร่วมทุน หรือดำเนินการใดร่วมกับนิติบุคคลอื่น  
เกี่ยวกับการก่อตั้ง การขยายกิจการ การวิจัย การพัฒนา และการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการปฏิบัติการเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๔๘ (๔) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อให้ความช่วยเหลือหรืออุดหนุน ร่วมทุน หรือดำเนินการใดร่วมกับนิติบุคคลอื่นเกี่ยวกับการก่อตั้ง การขยายกิจการ การวิจัย การพัฒนา และการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ (๓) และวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือหรืออุดหนุน ร่วมทุน หรือดำเนินการใดร่วมกับนิติบุคคลอื่นเกี่ยวกับการก่อตั้ง การขยายกิจการ การวิจัย การพัฒนา และการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยบริการรับคำขอที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ

ข้อ ๔ ในกรณีที่สำนักงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุน มีการจัดทำแผนงานหรือโครงการที่ต้องอาศัยความร่วมมือ หรือต้องทำข้อตกลงทางวิชาการ การเงิน หรือเรื่องอื่นใดกับนิติบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการผลักดันการก่อตั้ง การขยายกิจการ การวิจัย การพัฒนา และการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีประสิทธิภาพและทั่วถึง ในการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานหรือโครงการดังกล่าว อาจใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อให้ความช่วยเหลือหรืออุดหนุน ร่วมทุน หรือดำเนินการใดร่วมกับนิติบุคคลอื่นในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) สนับสนุนการศึกษาวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับรูปแบบในการก่อตั้ง หรือการขยายกิจการของวิสาหกิจเพื่อสังคมให้มีจำนวนที่ครอบคลุม เหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจเพื่อสังคม ทั้งในเขตเมืองและชนบท หรือเขตเศรษฐกิจเฉพาะ

(๒) จัดให้มีรูปแบบความร่วมมือในลักษณะต่าง ๆ ระหว่างนิติบุคคลอื่นกับวิสาหกิจเพื่อสังคม เช่น การลงทุนเพื่อก่อตั้งวิสาหกิจเพื่อสังคม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การตลาด การสนับสนุนเงินทุนและวิชาการ การร่วมทุน การให้คำปรึกษาแนะนำ การจัดให้มีนิติสัมพันธ์ทางธุรกิจ การประสานเครือข่าย การถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นต้น

(๓) จัดให้มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ การตลาด ประเภทกิจการ โดยจัดให้มีช่องทางการติดต่อสื่อสารให้นิติบุคคลอื่นเข้าถึงวิสาหกิจเพื่อสังคมได้โดยสะดวกและทั่วถึง

(๔) ร่วมลงทุนในธุรกิจที่เหมาะสมกับนิติบุคคลอื่นที่มีธุรกิจเชื่อมโยงกับส่งเสริมสนับสนุนวิสาหกิจเพื่อสังคม

(๕) ดำเนินการในเรื่องอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๕ ในการดำเนินการตามข้อ ๔ หากนิติบุคคลใดที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุน ให้จัดทำแผนงานหรือโครงการที่ยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) รายละเอียดแผนงานหรือโครงการที่จะดำเนินการขยายกิจการ การวิจัย การพัฒนา และการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม

(๒) รายละเอียดประมาณการรายรับ รายจ่าย และผลตอบแทนของแผนงานหรือโครงการ

(๓) กรณีองค์กรเอกชนให้มีการส่งเอกสารเกี่ยวกับรายงานฐานะทางการเงินที่รับรองโดยผู้สอบบัญชีปีก่อนปีที่ยื่นคำขอหนึ่งปี และรายงานผลการประกอบการกิจการประจำปีก่อนปีที่ยื่นคำขอหนึ่งปีด้วย

(๔) เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง อาจยื่นด้วยตนเอง ยื่นทางไปรษณีย์ หรือยื่นผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

เพื่อประโยชน์ในการรับคำขอให้เป็นไปอย่างสะดวกและทั่วถึง ผู้อำนวยการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนอาจประกาศกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรเอกชนเป็นหน่วยบริการรับคำขอแทนสำนักงานก็ได้

ข้อ ๖ เมื่อสำนักงานหรือหน่วยบริการรับคำขอได้รับคำขอ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๕ แล้ว แล้วให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแผนงานหรือโครงการที่ยื่นคำขอโดยไม่ชักช้า แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงานหรือโครงการและเห็นชอบให้จัดสรรวงเงินค่าใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการ

ในกรณีคำขอหรือเอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน หรือเจ้าหน้าที่มีข้อเสนอแนะเบื้องต้น ให้สำนักงานหรือหน่วยบริการรับคำขอมิหนังสือแจ้งให้นิติบุคคลที่ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในกรณีที่นิติบุคคลที่ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคสอง ให้ถือว่านิติบุคคลที่ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุน และให้สำนักงานจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

ข้อ ๗ ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแผนงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนตามข้อ ๖ ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ความเป็นไปได้และความจำเป็นของแผนงานหรือโครงการ
- (๒) ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม
- (๓) ความคุ้มค่าหรือผลตอบแทนในการดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการ
- (๔) ฐานะทางการเงินของกองทุนและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาอนุมัติตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับมอบหมาย สำนักงาน แล้วแต่กรณี อาจให้ผู้แทนนิติบุคคลอื่นที่ขอรับการสนับสนุน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด หรือแสดงหลักฐานเพิ่มเติม หรือจัดส่งเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบข้อเท็จจริงยังสถานที่ดำเนินงานของแผนงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนได้

ข้อ ๘ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือหรืออุดหนุน ร่วมทุน หรือดำเนินการอื่นใดร่วมกับนิติบุคคลอื่น ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม แต่ไม่เกินรายละเอียดสองล้านบาท และต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีทรัพย์สินเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือกำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลค้ำประกันในกรณีเป็นสัญญาร่วมทุน

(๒) ในกรณีเป็นการร่วมทุนโดยการเข้าถือหุ้นจะต้องเป็นการเข้าถือหุ้นบุริมสิทธิหรือหุ้นสามัญจากการเพิ่มทุนของนิติบุคคล ได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบห้าของมูลค่าหุ้นทั้งหมด

(๓) ในกรณีเป็นการให้ความช่วยเหลือหรืออุดหนุน หรือการดำเนินการอื่นใดจะต้องกำหนดให้ส่งมอบเงินที่เหลือจากการดำเนินการคืนให้กองทุน

(๔) นิติบุคคลต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานหรือผู้ได้รับมอบหมายตรวจสอบทรัพย์สินหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนงานหรือโครงการ ตรวจสอบ กำกับ และติดตามประเมินผล

(๕) ต้องมีการรายงานผลการดำเนินการและการใช้จ่ายเงินตามที่สำนักงานกำหนด

การดำเนินการ (๒) ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนประกาศกำหนดด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการ และมีระยะเวลาการร่วมทุนโดยการถือหุ้นไม่เกินห้าปี

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติคำขอตามที่สำนักงานได้เสนอ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายประชุมพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยเดือนละครั้ง เว้นแต่ไม่มีเสนอเรื่องเพื่อขอรับความช่วยเหลือจากกองทุน

ห้ามกรรมการบริหารกองทุนหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ผู้อำนวยการ หรือเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนได้เสียโดยเป็นผู้บริหาร ที่ปรึกษา หรือเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลที่ยื่นคำขอ ห้ามเข้าร่วมการประชุมและพิจารณาลงมติเกี่ยวกับคำขอนั้น

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบริหารกองทุนอาจมอบหมายให้ผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติคำขอแทนได้ ทั้งนี้ ตามวงเงินคำขอเพียงเล็กน้อยหรือกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนได้แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารกองทุนทราบในการประชุมครั้งต่อไป

การมอบหมายตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนดเหตุจำเป็นเร่งด่วนและวงเงินการอนุมัติของแต่ละคำขอไว้ในคำสั่งด้วย

ข้อ ๑๑ ให้สำนักงานแจ้งผลการพิจารณาคำขอให้นิติบุคคลที่ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายได้พิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๒ ให้นิติบุคคลที่ได้รับอนุมัติการสนับสนุนจากกองทุนทำสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุน สัญญาร่วมทุน หรือสัญญาดำเนินการอื่นใด แล้วแต่กรณี กับสำนักงานตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุน

การจ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง จะจ่ายครั้งเดียวหรือจ่ายเป็นรายงวดให้กำหนดไว้ในสัญญารับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุน สัญญาร่วมทุน หรือสัญญาดำเนินการอื่นใด และให้สอดคล้องกับประมาณการรายจ่ายตามแผนงานหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติด้วย ทั้งนี้ ห้ามนำเงินที่ได้รับไปใช้กระทำอย่างอื่นนอกวัตถุประสงค์ที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน

ข้อ ๑๓ ในกรณีนิติบุคคลที่ได้รับเงินจากกองทุน มิได้ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการอนุมัติ ให้ผู้อำนวยการระงับการจ่ายเงินงวดต่อไปไว้ก่อน แล้วดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อกำหนดในสัญญาต่อไป

ข้อ ๑๔ ให้สำนักงานดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำทะเบียนและเก็บรวบรวมเอกสารเกี่ยวกับนิติบุคคลอื่นที่ได้รับเงินจากกองทุนเพื่อควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินตามเกณฑ์ชี้วัดผลงานหรือผลสำเร็จของกองทุนอย่างต่อเนื่อง

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของแผนงานหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติ และในกรณีการเข้าร่วมทุนให้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นรายกรณีด้วย

(๓) จัดทำแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับเสริมสร้างความเข้าใจ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะ ในการดำเนินงานกองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๔) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย การดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง สำนักงานอาจดำเนินการเองหรือจะมอบหมายเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรเอกชน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนดำเนินการ แทนก็ได้

ข้อ ๑๕ ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

คำวินิจฉัยของประธานกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคมให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พัฒนา สิทธิสมบัติ

ประธานกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม